

Kollégiumi Házi rend

A BGSZC Szent István Közgazdasági Szakgimnáziuma és Kollégiuma

2017

Érvénybe lép: 2017. szeptember 1-től

1. Bevezetés

1.1 A házirend célja és feladata

1. A házirend állapítja meg a tanulói jogok és kötelességek gyakorlásával, valamint a kollégium munkarendjével kapcsolatos rendelkezéseket.
2. A házirend előírásainak célja, hogy biztosítsa a kollégium törvényes működését, a kollégiumi nevelés zavartalan megvalósítását, valamint a kollégiumi közösségi élet megszervezését.
3. Hatályos a kollégium teljes területén, illetve szervezett kollégiumi rendezvényeken és a pedagógiai programban meghatározott kollégiumon kívüli rendezvényeken, ha a rendezvényen való részvétel a kollégium szervezésében történik.
4. A házirend érvényes a kollégistákra, a kollégiumban dolgozó pedagógusokra és a kollégium egyéb dolgozóira egyaránt.
5. A házirend visszavonásig érvényes, folyamatosan a kollégium területére való belépéstől annak elhagyásáig, továbbá a közös rendezvények időtartama alatt.
6. A kollégium házirendje tartalmazza a jogszabályban meghatározott tanulói jogok és kötelességek gyakorlásával, a kollégiumi tanulói munkarenddel, a kötelező és a választható foglalkozásokkal, a kollégium helyiségei, berendezési tárgyai és eszközei, valamint a kollégiumhoz tartozó területek használatával kapcsolatos helyi szabályokat.
7. A házirendet a kollégium nevelőtestülete fogadja el a diákság egyetértési jogának gyakorlását követően.
8. A házirend megsértése esetén fegyelmi eljárás lefolytatásának van helye, melynek részletes szabályait a jogszabályok tartalmazzák.

1.2 A házirend jogszabályi háttere

- A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény hatályba lépő rendelkezései,
- 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról,
- 59/2013. (VIII.9.) EMMI rendelet a Kollégiumi nevelés országos alapprogramjának kiadásáról,
- Az emberi erőforrások minisztere 14/2017. (VI. 14.) EMMI rendelete a 2017/2018. tanév rendjéről,
- 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet a nevelés-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról,
- 326/2013 (VIII.30.) Korm. r. a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a Kjt. végrehajtásáról a köznevelési intézményekben.

1.3 A házirend hatálya

1. A házirend előírásait be kell tartania a kollégiumi jogviszonnyal rendelkező tanulóknak, a tanulók szüleinek, a kollégium pedagógusainak és más alkalmazottainak, illetve a kollégium területén tartózkodó látogatóknak és a kollégiumban esetileg munkát végző személyeknek.
2. A házirend előírásai azokra az iskolai és iskolán kívüli, tanítási időben, illetve tanítási időn kívül szervezett programokra vonatkoznak, melyeket a pedagógiai program alapján az iskola szervez, és amelyeken az iskola ellátja a tanulók felügyeletét.

1.4 A házirend nyilvánossága

1. A házirend előírásai nyilvánosak, azt minden érintettnek (tanulónak, szülőnek, valamint az kollégium alkalmazottainak) meg kell ismernie.
2. A házirend egy-egy példánya megtekinthető:

- az iskola könyvtárában,
 - a kollégium tanári szobájában,
 - a kollégium vezetőjénél,
 - a kollégium nevelőtanárainál,
 - az iskola honlapján.
3. A házirend egy példányát – a köznevelési törvény előírásainak megfelelően – a kollégiumba történő beiratkozáskor a szülőnek át kell adni.
 4. Az újonnan elfogadott vagy módosított házirend előírásairól minden csoportvezető nevelőnek tájékoztatnia kell a tanulókat a csoportfoglalkozáson, és a szülőket.
 5. A házirend rendelkezésinek a tanulókra és a szülőkre vonatkozó szabályait minden tanév elején a csoportvezető nevelőtanároknak meg kell beszélniük a tanulókkal csoportfoglalkozáson és a szülőkkel szülői értekezleten.
 6. A házirendről minden érintett tájékoztatást kérhet a kollégium vezetőjétől, a kollégium nevelőtanáraitól, előre egyeztetett időpontban.

1.5 A kollégiumi felvétel rendje

- A gyámhatóság kezdeményezése, ha a tanuló nappali rendszerű oktatásban részesül és a gyermekotthoni elhelyezés megszűnik
- A felvételi elbírálás szempontjai:
 - iskolánk tanulója, tagja a sportegyesületnek
 - iskolánk tanulója
 - már kollégista megújított kérelme
 - sportoló, más iskola tanulója
 - más iskola tanulója
 - nappali rendszerű OKJ –s képzésben résztvevő tanuló

2. A tanulókat a kollégiumi tagsági viszony alapján megillető jogok gyakorlásának módjai

2.1 A jogok megismerése

- Minden kollégiumba jelentkező tanuló, annak szülei, gyámja,(nevelőszülei, gondviselői) joga és kötelessége a házirendet megismerni.
- A csoportvezető tanár minden tanév első hetében köteles feldolgozni tanítványaival a házirend szövegét, és ismertetni azokat a magasabb jogszabályokat, amelyek a tanulói jogokkal foglalkoznak.

A kollégiumi jogviszony és az ehhez kapcsolódó teendők:

- A kollégiumba felvett minden tanuló kollégiumi tagsági viszonyal rendelkezik.
- A kollégiumi jogviszony a kollégiumba történő beköltözéssel kezdődik, és az adott tanév végéig tart.
- A középiskolai tanulói jogviszony megszűnéséig ez tanévenként megújítható.
- A beköltözés napja általában a tanév első tanítási napját megelőző nap, amely eshet vasárnapra is.
- A tanulók kötelesek a kollégiumba való beköltözésük, illetve kiköltözésük után 2 héten belül ideiglenes be- és kijelentkezésüket rendezni.
- A kollégiumi felvétel egy tanévre szól.

- A felvételi kérelem elbírálásánál- felsőbb évfolyamos tanulók esetében-figyelembe kell venni a kollégista előző nevelési évben tanúsított magatartását, közösségi tevékenységét, tanulmányi munkájának eredményét.
- A kollégiumba való felvételtől a kollégiumi nevelőtestület véleményének meghallgatásával, a kollégiumvezető dönt.
- A létszám feletti jelentkezők várakozólistára kerülnek. Ha a már felvételt nyert tanuló a beköltözéskor nem jelenik meg, távollétét nem igazolja, akkor helyére a várakozólista első helyén álló jelentkező kerül felvételre.
- A felvételi kérelmet az iskolai beiratkozást követően írásban kell benyújtani.
- A még nem kollégista, kiskorú tanulók szülei írásbeli kérelem alapján kérhetik kollégiumi felvételüket.
- A BGSZC Szent István Közgazdasági Szakgimnáziuma és Kollégiuma kollégiumába jelentkező 8. osztályos tanulók szülei az iskolába benyújtott jelentkezési lapon kérhetik kollégiumi felvételüket.
- Az iskolába felvételt nyert diák számára a kollégiumi férőhely is biztosítva van.
- A már kollégista tanuló június 15-ig a következő tanévre írásban kérheti felvételét. A döntésről a kérelmező tanuló július 30-ig írásban értesítést kap a kollégium vezetőjétől.
- A nyári szünetben jelentkezők, a felvételi kérelem elbírálásáról levélben, elektronikus levélben augusztus hónap végén értesítést kapnak.

A kollégiumi jogviszony megszűnik:

- A 9.-11. (és a 12. nem érettségiző évfolyamok kollégistáinak) a tanév rendje szerinti utolsó tanítási napon, vagy ha a tanuló nyári szakmai gyakorlaton vesz részt, a nevelőtanárok nyári szabadsága előtti utolsó munkanapon.
- A középiskolai jogviszony megszűnésével.
- A kollégiumból kizáró fegyelmi határozattal.
- A 12. érettségiző, valamint a 13. és a 14. évfolyamon tanuló kollégista esetén az utolsó vizsganapot követő munkanapon.
- A szülők írásbeli kérelme alapján, a bejelentéstől számított 3 nap elteltével.
- Ha a tanuló társai személyes tulajdonát vagy a kollégium vagyonát képező értéket eltulajdonítja.

3. Jog a közös tevékenységek megszervezésére

A szabadidős tevékenységek szervezésének rendje

- A tanuló joga, hogy kezdeményezze új szabadidős tevékenységek létrehozását, és részt vegyen azok munkájában, tagja legyen a kollégiumi művelődési, művészeti, ismeretterjesztő, sport és más köreiknek.
- A szabadidős tevékenységek megszervezésének feltételei:
 - legalább ötfős létszám,
 - a tárgyi és személyi feltételek megléte.
 - A tevékenységbe történő belépés nem korlátozható, azokból a kollégistát kizárni csak pedagógiai megfontolások vagy a képességek hiánya miatt, nevelői egyetértéssel lehet.

4. A véleménynyilvánításra, az érdekképviselőre, az érdekegyeztetésre való jog

4.1 A jogok gyakorlásának módjai:

- A tanulók érdekeinek képviselőre diákönkormányzatot hozhatnak létre.
- A diákönkormányzat tagjai a csoport által megválasztott tanulók.
- A diákönkormányzat tevékenysége a tanulókat érintő valamennyi kérdésre kiterjed.
- A diákönkormányzat a nevelőtestület véleményének kikérésével dönt saját működéséről, a diákönkormányzat működéséhez biztosított eszközök felhasználásáról, szakkörök, szabadidős tevékenységek szervezéséről.
- A kollégium a nevelőtanárok szakmai támogatásával, az intézmény anyagi lehetőségeivel támogat minden közösségépítő tevékenységet, a kollégium információs eszközei, fénymásolási lehetőség és megfelelő helyiség használatának biztosításával, jogi anyagok rendelkezésre bocsátásával, továbbképzéseken és egyéb fórumokon való részvétel segítségével.
- A diákönkormányzat szervezi, hívja össze, és bonyolítja le a kollégisták nagyobb közösségét, a diákközgyűlést, évente két alkalommal, első és második félévben. A közgyűlésről jegyzőkönyvet készít
- A diákönkormányzat munkájának segítésére egy segítőtanárt kérhet fel. A diákönkormányzat elnöke rendszeres kapcsolatot tart a segítőtanárral.
- A diákközgyűlés nyilvánosságát használhatja közérdekű javaslatai előterjesztésére, jogsérelem bejelentésére.
- A kollégiumi étellel, saját személyükkel kapcsolatos kérdésekkel, problémákkal csoportvezető tanárukhoz, vagy a kollégiumvezetőjéhez fordulhat.
- Érdekei, sérelme esetén panasszal a diákönkormányzathoz folyamodhat.
- Joga van véleményt nyilvánítani, javaslattal élni a kollégium működésével, a kollégiumi élet valamennyi kérdésével kapcsolatban.
- Joga van panaszaira, felvetett kérdéseire, kulturáltan megfogalmazott bírálatára időben érdemi választ kapni. Írásban benyújtott kérvényre, indítványra, panaszra tíz napon belül írásos választ kapni.
- Választó és választható legyen a különböző szintű és hatáskörű diákképviselőbe.

4.2 A kollégiumi diákönkormányzat egyetértési jogot gyakorol a tanulókat érintő következő kérdésekben:

- A jogszabályokban meghatározott ügyekben az SZMSZ, a pedagógiai program, a házirend elfogadásakor és módosításakor.
- Véleményezési jog szempontjából kollégiumunkban a tanulók nagyobb közösségén 30 főt, vagy legalább egy kollégiumi csoportot értünk.
- A tanulók nagyobb közösségét érintő kérdésekben (kollégiumi döntések) a diákönkormányzatnak véleményezési kötelezettsége van. A kollégium vezetője véleményt köteles kikérni minden olyan döntése előtt, ami legalább egy csoportnyi tanulót (25 fő) érint.
- Javaslatot tehet a kollégiumi étellel kapcsolatos kérdésekben.

5. A rendszeres egészségügyi felügyelethez és ellátáshoz való jog gyakorlása

- A tanulók betegség esetén igénybe vehetik a IX. kerületi rendelőintézetben működő házi orvosi, valamint bármilyen szakorvosi ellátást.
- Ezen túlmenően a lakóhelyük szerinti illetékes rendelőintézethez, házi orvoshoz kell fordulni. Amíg a beteg gyerek szülője, gondviselője nem gondoskodik saját otthonában történő ellátásáról, addig a beteg kollégista elkülönítve a betegszobában tartózkodik.

- A kollégista joga, hogy a kollégiumban, biztonságban és egészséges környezetben éljen, napirendjét, pihenőidejét, szabadidejét, testmozgás beépítésével, sportolási, étkezési lehetőség biztosításával életkorának és fejlettségének megfelelően alakítsa ki.

6. A személyiségéhez főződő jogok gyakorlása

- Megilleti a magántitokhoz és levéltitokhoz való jog.
- A jó hírnévhez való jog.
- A személyiségét, emberi méltóságát és jogait tiszteletben kell tartani, és védelmet kell számára biztosítani fizikai és lelki erőszakkal és zaklatással szemben.
- Joga, hogy a személyes kapcsolatait, ameddig az mások jogait vagy jogszabályt, közízlést nem sért, ne korlátozzák.
- Joga, hogy vallásoktatásban vegyen részt és vallását, etnikai, nemzeti, nemzetiségi jogait a törvényi előírásoknak megfelelően, szabadon gyakorolhassa.

7. A magánlakáshoz való jog szabályozása

- A szobákat az együttélés szabályainak betartásával többen használják.
- A szobák dekorálása megengedett. A közérkölcset sértő (erotikus, pornográf és erőszakot sugalló), valamint önkényuralmi jelképeket hordozó képek és tárgyak kihelyezése tilos.
- Maradandó változást okozni a szobában tilos. A szobák csak a nevelőtanár tudtával és beleegyezésével rendezhetők át.
- Aki a szoba állapotát megrongálja, annak a károkozást helyre kell hozni.
- Zenét hallgatni, hangosan beszélni, mobiltelefont használni csak 22.00 óráig, a lámpaoltás idejéig szabad.
- A szobák ajtaját napközben minden esetben be kell zárni, amennyiben a szobában nem tartózkodik senki. Ilyenkor a szoba kulcsát le kell adni az ügyeletes nevelőnek.
- Éjszaka a szobák zárása tilos.
- A kollégium a magánlakáshoz való jog feltételeit zárható szobaajtóval és zárható szekrényekkel teremti meg.
- A magánlakáshoz való jog korlátozása csak egészségügyi, pedagógiai és biztonságvédelmi okból történhet. A kollégiumvezető vagy a nevelőtanár kérésére a kollégistáknak a szekrényüket, a polcaikat, ágyneműtartójukat kötelesek megmutatni.
- Szobát indokolt esetben a cserepartner beleegyezésével a kollégiumvezető és a csoportvezető nevelőtanár engedélyével lehet cserélni.

8. A tanulói kötelességek teljesítésének módjai

- A kollégiumi élet feltételezi, hogy a kollégisták hétfőtől csütörtökig a kollégiumban tartózkodnak!!
- A kollégiumi távollétet a szülő - előzetes írásbeli kérelme alapján - félévente 5 alkalommal igazolhatja.
- Heti 14 kötelező foglalkozáson való részvétel: hétfőtől csütörtökig:
 - iskolai felkészülés, felzárkóztató, tehetség-kibontakoztató, speciális ismereteket adó felkészítő, egyéni vagy csoportos foglalkozás: heti 12 óra
 - közösségi fejlesztést megvalósító csoportos foglalkozás: heti 1 óra
 - a szabadidő eltöltését szolgáló csoportos foglalkozás: heti 1 óra
- A házirend és napirend megtartása.
- Ügyeletesi feladatok elvégzése (közösségi feladatok ellátása)

- Szobarend megtartása, heti 1 alkalommal szobák nagytakarítása (csütörtök).
- A kimenőről, hétfégi hazautazásról való megérkezés pontosságának megtartása.
- A hiányzásokról időben való értesítéséről, nem közvetett módon.
- A csoportfoglalkozásokon való megjelenés
- A szakköri foglalkozásokon való megjelenés.
- Tegyen eleget rendszeres munkával és fegyelmezett magatartással képességeinek megfelelően tanulmányi kötelezettségeinek.
- Tanulótársai tanuláshoz való jogát magatartásával nem korlátozhatja.
- Egymás közötti érintkezésben köteles kulturált viselkedést tanúsítani, illetve a nevelőket és a kollégium alkalmazottait udvariasan köszönteni.
- A kollégium vezetője, tanárai, alkalmazottai, tanulótársai emberi méltóságát és jogait tiszteletben tartani.
- Óvja saját és társai testi épségét, tartózkodjon az egészségkárosító életmód gyakorlásától, tartsa be az ezzel kapcsolatos törvényi és jogszabályi előírásokat.
- A kollégium helyiségeinek, berendezésének, eszközeinek rendeltetésszerű használata.
- A közös tulajdont védeni, azokat kulturáltan és szakszerűen használni. A kárt okozó diák (szülője, gondviselője) a jogszabályokban meghatározott mértékben kártérítési felelősséggel tartozik a károkozás gondatlan vagy szándékos jellegétől függően.
- A kollégiumban a tisztaságra fokozottan vigyázni.
- A hálókbán tilos szemetelni, rágógumit eldobni, dekorációként megbotránkoztató képeket, tárgyakat elhelyezni.
- Az ebédlőben a reggeli idején csak utcai ruhában lehet tartózkodni.
- Minden kollégiumba felvételt nyert tanuló köteles bemutatni három napnál nem régebbi háziorvos vagy az illetékes gyerekorvos által kiadott „Fertőző betegségben nem szenved, közösségbe mehet” igazolást, mert ez a kollégiumba való beköltözés feltétele. A tanév közbeni fertőző betegségekre ugyanez vonatkozik.
- A személyes holmijára, értékes tárgyaira személyes felelősséggel, fokozott gonddal ügyelni, ezeket saját, zárható szekrényében tartani. A kollégiumi tagsági viszonyból származó jogok és kötelezettségek gyakorlásához, teljesítéséhez nem szükséges dolgok kollégiumba történő behozatala csak saját felelősségre történhet.
- Nagyobb érték esetén (pénz, ékszer, egyéb) kötelesek az ügyeletes nevelőnek leadni megőrzésre, és közölni a visszakérés idejét. Elvesztésük, ellopásuk a kollégiumnak nem róható föl.
- Tanulási céllal használt elektronikus eszközök használatát a kollégium vezetőjének írásbeli engedélyével történhet.
- Az otthonról hozott romlandó élelmiszert a kollégium folyosóján, hálók előterében elhelyezett hűtőben, zárt tároló edényben kell tartani.
- Köteles a szekrényében és szobájában rendet tartani.
- Elektromos eszközeit távozáskor minden esetben köteles áramtalanítani.
- A számítógépteremben feliratkozás ellenében lehet tartózkodni, a számítógépeket rendeltetésszerűen kell használni.
- Köteles betartani a csendvédelmi szabályokat.
- Az OKJ képzésben részt vevő tanulók kötelesek félévente iskolalátogatási igazolással igazolni tanulói jogviszonyukat.
- Sportolókra vonatkozó köteleességek:
 - Külsős tanulók az első héten leadják órarendjüket, e-naplójuk belépési kódját, az esetleges változásokról tájékoztatják csoportvezető nevelőjüket.
 - Külsős sportoló tanuló az első két hétben leadja edzési időpontját, edzőjének nevét, elérhetőségét a váltásokról tájékoztatja csoportvezető nevelőjét

- Az iskolában, edzésen, mérkőzésen szerzett sérülésekről tanuló köteles az ügyeletes nevelőt is tájékoztatni közvetlenül a kollégiumba érkezéskor.

9. Az egészségvédelem, baleset-megelőzés, munkavédelem védő, óvó előírásai

- Betegség esetén orvoshoz kell menni. Egy napot meghaladó, fertőző betegség esetében haza kell utazni.
- A betegséget az ügyeletes nevelőtanárnak azonnal jelenteni kell.
- Az éjszaka folyamán előforduló rosszullétet az éjszakai ügyeletes nevelőnek azonnal jelenteni kell, aki mérlegelés után a beteghez orvosi ügyeletet vagy mentőt hív. Értesíti a tanuló szülőjét (gondviselőjét) az eseményről.
- Az előírt és kötelező orvosi szűrővizsgálatokon köteles megjelenni.
- Betegen a kollégiumba visszajönni nem lehet. A beteg otthonából csak a gyógyulást igazoló orvosi igazolással térhet vissza.
- TILOS a szobákban bármilyen étel fogyasztása; ételmelegítő vagy fűtőeszköz használata.
- A hálóokban hosszabbítót és kislámpát otthonról behozni és használni TILOS!
- Kapcsolók, konnektorok meghibásodását észrevétel után azonnal jelenteni kell a kollégiumban ügyeletet teljesítő tanárnak, a hibát csak szakember háríthatja el.
- Mobil telefontöltőket a konnektorokban hagyni TILOS!
- A személyes használatra engedélyezett elektromos eszközöket (hajvasaló, laptop), a csoportvezető nevelőnek be kell jelenteni, az adatlapon megjelölni.
- Tűz esetén a tűzvédelmi szabályzatban rögzített előírásoknak megfelelően kell eljárni.
- Minden tanuló köteles óvni saját és társai testi épségét, egészségét, továbbá köteles elsajátítani, alkalmazni és betartani az egészségét és biztonságát védő ismereteket. Az észlelést követően azonnal köteles jelenteni a felügyeletét ellátó pedagógusnak a saját magát, társait vagy a kollégium alkalmazottait veszélyeztető állapotot, tevékenységet, illetőleg ha balesetet észlel.
- A földre került csúszásveszélyes anyag eltakarításáról azonnal gondoskodni kell.
- Állatot a kollégiumba behozni TILOS.
- Minden kollégista kötelessége, hogy az ügyeletes nevelőnek jelentse a veszélyeztető állapotot, tevékenységet, balesetet.
- Az emeleti ablakban állni, kiülni, onnan tárgyakat ledobálni, kiabálni, valamint az utcán közlekedők testi épségét és személyiségi jogait megsérteni TILOS.
- A folyosón és lépcsőn rohanni, lökdösődni, labdajátékot játszani TILOS.
- A kollégiumban tűz-és robbanásveszélyes, undort keltő anyagokat, valamint szűrő -, ütő-, vágóeszközt, fegyvernek látszó tárgyat, lőszert, lőfegyvert behozni TILOS.
- Minden kollégista kötelessége, hogy elsajátítsa és alkalmazza az egészségét és biztonságát védő ismereteket, melyeket minden tanév első csoportfoglalkozásán a csoportvezető nevelő ismertet. **Aláírásával tudomásul veszi azokat, és betartja a szabályokat.**

10. Az egészségre fokozottan káros élvezeti vagy kábító hatású szerek tilalma

- **A KOLLÉGIUMBA SZIGORÚAN TILOS KÁBÍTÓ HATÁSÚ SZERT BEHOZNI, TERJESZTENI ÉS FOGYASZTANI, VALAMINT SZESZES ITALT FOGYASZTANI, DOHÁNYOZNI**

- (A DOHÁNYZÁS CSAK A 18.ÉLETÉVÜKET BETÖLTÖTTEKNEK AZ ARRA KIJELÖLT HELYEN SZABAD).
- **A KOLLÉGIUMBA ALKOHOLOS, ILLETVE KÁBÍTÓSZERES BEFOLYÁSOLTSÁG ALATT BEJÖNNI TILOS.**

10.1 Alapvető tilalmak

- TILOS a hazardjáték, illetve bármilyen pénzbeli játék vagy fogadás.
- TILOS a szilenciumteremben tanulási időben mobiltelefont használni.
- A kollégiumban és a hozzá tartozó területeken tilos önkényuralmi jelképek viselete, kifüggesztése.
- TILOS az emeleti ablakban állni, kiülni, onnan tárgyakat ledobálni, valamint az utcán közlekedők testi épségét és személyiségi jogait megsérteni.

10.2 A kollégiumon kívüli rendezvényeken tiltott tanulói magatartás

- A kollégium által szervezett, a pedagógiai program végrehajtásához kapcsolódó kollégiumon kívüli rendezvényeken (pl. színház- mozi látogatás, múzeumlátogatás, kegyeleti látogatás, kirándulás, vetélkedő, verseny stb.) a házirend hatálya a fenti rendezvénye is kiterjed.

11. A csoportok szervezése

- A tanulók létszámtól függően, évfolyamonként külön-külön csoportot alkotnak. A csoportvezető nevelőtanárok hetente a pedagógiai programban elfogadott tematikájú csoportfoglalkozást tartanak, amelyen a csoport tagjai kötelesek részt venni.
- A szakköri foglalkozások a tanév elején a diákönkormányzat javaslata alapján, a nevelőtestület egyetértésével, minimálisan 5 fő részvételével, heti egy órában történnek.

12. A kollégista tanulók értékelése

- Az értékelés a tanulmányi munka és a közösségben végzett munka alapján a csoportfoglalkozáson történik negyedévenként. Az értékelést a csoportvezető nevelőtanár és a csoportközösség együttesen végzi.
- Az értékelésről a szülő (gondviselő) írásbeli értesítést kap.
- A félévi értékelést közgyűlésen tartjuk. A közgyűlésen a csoportok munkájának értékelése mellett, amelyet a csoportvezetők ismertetnek, a kollégium vezetője értékeli a teljes közösség féléves munkáját.

13. Étkezési díj

- **A kollégiumi jogviszonnyal rendelkező kollégisták az intézményben étkezést igényelhetnek.**
- A kollégium hétfőtől csütörtökig napi háromszori étkezés biztosít, pénteken két étkezést.
- A napi háromszori étkezés díját a mindenkor hatályos jogszabályok alapján állapítják meg. Az 50%-os és 100 %-os kedvezményben részesülők igényjogosultságát jogszabályok határozzák meg. Az étkezési díjat a kollégisták az étkezőszervezőnél fizetik a kiírás szerint.

- Az igényelt étkezés 48 órával hamarabb lemondható, az intézmény ételmezésvezetőjénél.
- A lemondott étkezések a következő havi térítési díj megállapításánál levonásra kerül.
- Az étkezési díj visszatérítésekor nem lehet figyelembe venni a lemondás napját és az azt követő munkanapot.
- Az étkezési díjat minden igényelt és le nem mondott étkezés után kell megfizetni.

14. A kollégium napirendje

- Ébresztő: 6.30
- 6.30-7.30-ig tisztálkodás, szobarend
- 6.30-7.45-ig reggeli
- 7.30 a tanulók távozása a tanítási órára
- 12.30-14.30-ig ebéd a BGSZC Szent István Szakgimnázium tanulóinak
- 14.30-15.30-ig ebéd a külsős diákok számára
- 14.30 – 15.30 szabadidős tevékenységek, foglalkozások
- 14.00-15.20-ig kimenő
- 15.30-18.30-ig szilencium
- 18.30-19.00-ig a napi felkészülés ellenőrzése, egyéni foglalkozás
- 18.30-20.00-ig vacsora
- 19.00-21.00-ig diákköri, szakköri foglalkozások, csoportfoglalkozás
- 20.30-21.30-ig pótszilencium a szilenciumtermekben
- 20.30-21.30-ig szabad foglalkozás
- 21.30-22.00-ig készülődés a lefekvéshez.
- 22.00 villanyoltás
- A napirendtől történő eltérést indokolt esetben a diák számára a csoportvezető-nevelőtanár engedélyezheti.
- Gépterem használat:
 - 14.00 – 15.30
 - 15.30 – 18.30 tanulási céllal
 - 19.00 - 21.00
 - Minden más esetben csak külön nevelői engedéllyel
- **TANÍTÁSI IDŐBEN A TANULÓK CSAK RENDKÍVÜLI ESETBEN JÖHETNEK FEL A KOLLÉGIUMBA.**
- Sportolóra vonatkozó külön szabályok:
 - Spottevékenységről késői érkezés esetén is kötelesek betartani a házirend megfelelő szabályait.
 - Délelőtti benntartózkodásuk idején is kötelesek a szobarendet megtartani.
 - Tanulási idejüket kötelesek egyeztetni a csoportvezető nevelőtanáraikkal.
 - Szakköri foglalkozásról felmentést a kollégium vezetője adhat, azzal a feltétellel, hogy a szakkörvezetővel egyeztetve évenként négy (félévenként kettő) külön anyagot készít az általa választott témáról és annak formájáról. A megbeszélte határidőre köteles elkészíteni.
- A kollégiumot reggel 6.00 nyitja az éjszakai ügyeletes nevelő.
- A kollégiumot 19.00 órakor zárjuk. A később érkező tanulókat regisztráljuk a nappali eseményekben.
- 19.00 óra után a tanulók csak nevelői engedéllyel távozhatnak a kollégiumból szorgalmi időben.

15. A látogatás rendje

- A tanulók szüleit 20.00 óráig fogadhatják.
- A fogadás helye délután a kollégium előtti körasztal, este a földszinten lévő körasztalok. A porta a látogatók érkezését telefonon jelzi az ügyeletes nevelőtanárnak.
- A tanulók fiúismerőseiket a porta előtt fogadhatják a kimenőjük alatt.
- A tanulókat a szilencium ideje alatt, tehát 15.30-tól 19.00-ig nem lehet látogatni.
- A kollégiumban idegen nem tartózkodhat, csak nevelőtanári engedéllyel.

16. Az étkeztetés rendje

- A kollégisták minden étkezésre kötelesek az étkezési jegyüket magukkal vinni, és azt leadni.
- Elveszett étkezési jegy esetén az élelmezésvezető adhat igazolást, amellyel étkezhet.
- A kollégisták 12.30 órától ebédelhetnek az iskola ebédlőjében. Más, esetleg távoli iskolába járó tanulók 15.30 óráig ebédelhetnek az iskola ebédlőjében.
- Azok a tanulók, akik 20.00-ig igazolt elfoglaltság (iskolai elfoglaltság, sporttevékenység) miatt nem érnek vissza a kollégiumba, a vacsorájukat érkezésükkor megkapják.

17. A hétvégék rendje

- Kollégiumunk vasárnap délután 16.00 órától várja vissza a diákokat. Ügyeletes tanár fogadja a visszaérkező tanulókat. Amennyiben nem jelezték a hiányzást, az ügyeletes tanár telefonon értesíti a szülőt, hogy gyermeke nem érkezett be a kollégiumba.
- Hétfő reggeli visszaérkezés a szülő (gondviselő) írásos kérésével, a kollégiumvezető engedélyével lehetséges.
- Indokolt esetben középiskolás tanulók számára a szülő írásban igényelheti a rendszeres hétvégi kollégiumi bent maradási lehetőséget.
- Hétfőn (péntek-szombat) este 20.00-ig kell a kollégiumba érkezni. Ettől eltérni csak külön értesítés esetén lehetséges.
- A hétfőn bennmaradók csoportvezetőjüknél csütörtök estig kötelesek bennmaradási szándékukat jelezni. Csoportvezetőjük a bennmaradó tanulókat beírja a hétfői bennmaradók füzetébe, majd a névsort az ügyeletes tanárnak átadja.
- A kollégium hétfőn 22.00-kor bezár és reggel 6.00-kor nyit. A jelzett időpontok közt éjszakai távozásra, beérkezésre nincs lehetőség. Azok a tanulók, akik bennmaradásukat hétfőre igényelték, **kötelesek az éjszakát a kollégiumban tölteni.**
- Szülői írásos kérelem esetén a hétfői bennmaradók esetleges éjszakai távollétét a 10 - 12 évfolyamon a kollégiumvezető engedélyezheti. Az éjszakai kint maradás esetén **minden felelősség a szülőt terheli.**
- Az eseti hétfői benttartózkodást a szülő előzetesen, adott héten csütörtökig írásban köteles jelezni.
- Ha a kollégista egészségi állapotát, testi épségét veszélyeztető tényező áll fenn, a csoportvezető nevelő a fentiek megszűnéséig javasolnia kell a hazautazás elnapolását.
- A bennmaradók kötelesek a közös helységek, szobájuk tisztaságáról, rendjéről gondoskodni.
- Gépterem használat: vasárnap 16.00 – 21.00 óráig. Ettől eltérni a nevelő engedélyével lehetséges.

A pénteki elutazáskor a nem megfelelő szobarend, valamint a közös helységek állapotának ellenőrzésekor tapasztaltak alapján az ügyeletes nevelő a kollégistákat eltilthatja a gépterem használatától.

- Látogatás a porta melletti kerekasztalnál lehetséges 20.00 óráig
- 22.00 óra utáni beérkezést kizárólag a kollégium vezetője adhat, indokolt esetben, amelyről a portát értesíti az erre a célra rendszeresített füzetben.

18. Szilencium

- A szilencium 15.30-kor kezdődik és 18.30-ig tart.
- A szilenciumi idő sem későbbi vagy pontatlan kezdéssel, sem korábbi befejezéssel nem rövidíthető, csak indokolt esetben a csoportvezető nevelő engedélyével.
- A szilencium a középiskolások számára kötelező. Sportolók esetén a csoportvezető nevelő engedélyével lehetséges a változtatás, de nem elhagyható.
- A 9. és 10. osztályos tanulók csoportvezetőjük felügyelete mellett külön szilenciumi teremben tanulnak.
- A 11. 12. 13. osztályos, illetve érettségiző tanulók közül csak azoknak kell a szilenciumi teremben tanulniuk, akik tanulmányi munkája nem megfelelő.
- A szilenciumi teremben való tanulás helyett a szobában vagy a folyosón való tanulásra általános engedély nem adható, indokolt esetben esetenkénti engedélyt a csoportvezető nevelő adhat.
- A 11. és a 12. 13. osztályos és érettségiző tanulók a folyosón, a társalgóban lévő asztaloknál tanulnak. A tanév elején a tanulási helyüket a csoportvezetőjükkel egyeztetik.
- A szilencium ideje alatt a diákok vagy a szilenciumteremben vagy az általuk választott állandó helyen (szobában, folyosón, társalgóban) tanulnak. Ha a kijelölt hely nem a szobájuk, oda bemenni csak indokolt esetben lehet. A szilencium ideje alatt a zuhanyozó használata csak a szünetekben lehetséges.
- Szabad szilenciumos, azaz a szilenciumtól eltérő időben tanulhat az a 11. 12. 13. osztályos tanuló, sportoló, akinek tanulmányi eredménye megfelelő. A tanulmányi eredmények romlásával ez visszavonható
- A szilenciumtermet csak tanulás és művelődés céljára lehet használni.
- A szilencium ideje alatt a kollégium egész területén csendnek kell lennie.

Esti tanulás, pótszilencium

- Pótszilenciumon, azaz esti tanuláson vesznek részt a szilenciumról hiányzó, a kimenőfüzetbe beírt tanulók, indokolt esetben, valamint a sportolók.
- A pótszilencium helye 21.30 óráig a 422-es terem vagy az 1-es háló, ahol a diákok az ügyeletes nevelőtanár időnkénti ellenőrzése mellett önállóan tanulhatnak.
- Az esti tanulás 22.00 óra után a folyosón zajlik, ahol csendnek, nyugalomnak kell lennie. A tanulást az éjszakás nevelő ellenőrzi.
- Az esti tanulást az ügyeletes nevelőtanár engedélyezi. A 9. 10. évfolyamos tanulók 22.00 óra után a folyosón nem tanulhatnak. Kivételes esetben az ügyeletes tanár engedélyezheti számukra a tanulást a folyosón.
- A 9-10. évfolyam tanulói az esti tanulást 22.00-kor befejezik, ezt az éjszakás nevelő ellenőrzi.
- A 11. 12. 13. OKJ-és tanulók szükség esetén időbeli korlátozás nélkül tanulhatnak a folyosón. A folyosón, illetve a mellékhelyiségekben a villany leoltásáért a későig fennmaradó tanulók a felelősek.

19. A kimenők rendje

- Nagykimenő minden középiskolás diák részére 15.30-tól 18.30-ig, illetve 20.00 óráig tart hetente egy alkalommal.
- A nagykimenő hétfőtől csütörtökig a hét bármelyik napján kivehető, ezt a csoportvezető nevelőtanár engedélyezi a tanulmányi eredmény alapján. **Aki elégtelen osztályzatot kap vagy megsérti a házirendet az adott héten, nem kaphat nagykimenőt.** A rossz osztályzatok ismétlődése esetén a nagykimenő több héten át is megvonható. A kimenőn lévő tanulók nevét a csoportvezető nevelőtanár beírja az erre a célra szolgáló kimenőfüzetbe.
- Amennyiben a kollégium valamely tanulója tanulmányi,- vagy sportversenyen dobogós helyezést ér el, egy pótkimenőre szerez jogot, amit bármikor kivehet a tanév folyamán.
- A nagykimenő a 9. 10. évfolyam tanulóinak 18.30-ig tart.
- A 11. 12. 13. évfolyamos tanulók nagy kimenője 20.00-ig tart.
- Az OKJ. évfolyamos a tanulóknak este legkésőbb 22.30-ig meg kell érkezniük a kollégiumba, kötelesek minden alkalommal előre (az adott nap 20. 00-ig) bejelenteni a késői érkezésüket
- Az éjszaka kollégiumon kívül való eltöltésére a középiskolai jogviszonyban álló tanulónak csak és kizárólag előzetes írásos, szülői kérelemmel van lehetősége félévente maximum 5 alkalommal.
- A nagykorú középiskolás kollégisták indokolt esetben- pl. munkavégzés miatt, munkáltatói igazolás bemutatása ellenében hétvégén, a csoportvezető nevelőtanárának jelezve 22.00 után is beérkezhetnek a kollégiumba.
- Amennyiben a kollégista nem tud az engedélyezett időpontra beérkezni, ezt jeleznie kell az ügyeletes nevelőtanárnak, a késés okának megnevezésével, aki ezt írásban is rögzíti az e célra szolgáló füzetben. A késést minden esetben igazolni kell a házirendben elfogadott szabályok szerint.
- **Egy hétig nem kaphat nagykimenőt az a háló, amelyik a reggeli értékeléskor a szoba rendjére, tisztaságára elégtelen osztályzatot kapott.** A probléma többszöri ismétlődése esetén a kimenő megvonása több hétre emelhető.
- Aki a nagykimenőt kiveszi, de bent marad a kollégiumban, 15.30 - 19.00 óra között a szilenciumra vonatkozó szabályokat köteles betartani.

20. A kollégiumi foglalkozások rendje

- **A kollégiumban kötelező és választható kollégiumi foglalkozások vannak. A foglalkozásokról való hiányzás csak orvosi vagy iskolai elfoglaltság igazolásával lehetséges.**
- Minden kollégistának kötelező részt vennie:
 - Az előre meghirdetett kollégiumi rendezvényeken
 - Az évente két alkalommal összehívott diákközgyűlésen (esetleg a rendkívüli kollégiumi gyűlésen)
 - Heti egy alkalommal a pedagógiai programban meghatározott csoportfoglalkozáson
 - Heti egy alkalommal egy választható szakköri foglalkozáson
 - A tanulmányi munkával kapcsolatos foglalkozások (heti 11 óra) minden középiskolai tanuló számára kötelező

- A korrepetálások, felzárkóztató foglalkozások és a tehetséggondozás rendje a faliújságon megtalálható, és minden diák joga, hogy ezeken részt vegyen. Több tantárgyas bukás esetén kötelező szilenciumi részvétel évfolyamtól függetlenül elrendelhető a tanuló számára.
- A kollégista részt vehet minden egyéb kollégiumi foglalkozáson. A foglalkozásokat vezető tanárok erről a törvényben előírt dokumentumot vezetnek.
- A választható foglalkozások kiírása, a tanulók érdeklődésének felmérése után, minden kollégiumi évben, szeptember 15-ig megtörténik, a témakörök és a foglalkozásokat vezető tanárok megnevezésével, a diákönkormányzat javaslatára.
- A kötelező foglalkozásokról (csoportfoglalkozás, szakkör) a szülő évi négy alkalommal kérheti el a tanulót, indokolt esetben, amelyet a tanulónak be kell pótolnia.
- A szilenciumi foglalkozásokról való szülői (gondviselői) kikérés esetén, a tanuló esti szilenciumon köteles részt venni.
- A csoportfoglalkozások kötelező témáiról a hiányzás pótlása későbbi, megbeszélte időpontban kötelező.

21. A kollégiumi tanulók távolmaradásának, mulasztásának, késésének igazolási rendje

- A hiányzástól szóló igazolást a diák a hiányzást követő nyolc napon belül köteles bemutatni kollégiumi nevelőtanárának. Amennyiben ezt nem teszi, igazolása érvénytelen, hiányzását igazolatlanak kell tekinteni, amely fegyelmező intézkedést von maga után.
- Ha a tanuló betegség miatt nem megy iskolába, orvosi igazolását, nevelőtanárának is be kell mutatnia, mielőtt osztályfőnökének leadná.
- Sportolók esetén az edző előzetesen értesíti a kollégiumot a változásokról, telefonon, írásban.

22. Ügyeleti rend (Közösségi feladatok ellátása)

- A kollégium folyamatos tanári ügyeletet biztosít 9.00-22.00-ig.
- 22.00-tól másnap 9.00 óráig az éjszakai ügyeletes nevelő tartózkodik a kollégiumban.
- A kollégiumban diákügyeleti rendszer működik. Az ügyeletet szervezett csoportok látják el.
- Az ügyeletet a csoportvezető nevelőtanár a csoporttal egyeztetve osztja be.
- A diákügyeletes feladatai
 - Az ügyeleti időszak csoportonként és alkalmanként 4 hét. Az ügyeletes tanulók naponta végzik feladataikat. Munkájuk a következőkből áll:
 - A kollégiumban található szeméttárolók rendszeres esti ürítése, az összegyűjtött szemét elhelyezése az intézményben található hulladékgyűjtőben, vasárnaptól csütörtökig minden este, 21.00 óráig
 - A kollégium folyosóján, közös helyiségeiben elhelyezett cserepes növények öntözése, vasárnap, kedd, csütörtök napokon 21.00 óráig
 - Különleges ügyeletesi munka ünnepi alkalmakkor (karácsony) a vacsora felszolgálása.
- A diákügyeletesek további feladatai:
 - kollégiumi rendezvények alkalmával a helyszín (kollégiumi társalgó, iskolai díszterem, ebédlő) előkészítése, berendezése, a program utáni rendbe tétele
 - a napi ügyeleti teendők végzése során észlelt esetleges rendellenességek jelentése az ügyeletes nevelőtanárnak.

- Az ügyeleti feladatok elmulasztása fegyelmi vétség.

23. A kollégium helyiségeinek, berendezési tárgyainak, eszközeinek használati rendje

- A kollégiumban a tanulók kötelesek, energia-víz takarékosan és környezettudatosan élni, viselkedni és társaikat erre figyelmeztetni.
- A kollégiumi diákok számára két szilenciumterem van biztosítva, amelyet 15.30-tól 21.30-ig használhatnak. 15.30-18.30 között a tanulószobák csak tanulásra használhatók.
- 19.00-tól 21.45-ig a kollégisták a társalgóban televíziót nézhetnek. Távozáskor kötelesek rendet hagyni.
- A hálószobák és a ruhaszekrények kulcsát a kollégisták a tanév elején megkapják
- A szobákban távozáskor az ablakokat és az ajtót be kell zárni, a kulcsot le kell adni.
- A szobák ajtaját minden esetben be kell zárni, ha senki nem tartózkodik benn.
- A szobák pótkulcsai a portán találhatóak. Az elveszett kulcsot az elvesztőnek vagy a szoba közösségének pótolnia kell.
- Villanyoltás után kötelező a sötétítő függöny használata. Meghibásodás esetén azonnal jelenteni kell az ügyeletes nevelőnek.
- A kollégium területén más holmiját használni tilos.
- **A szobákban étkezni tilos! Tartós élelmiszert csak lezárt dobozban szabad tárolni.**
 - A tanulóknak teakonyha, mikro sütő áll rendelkezésükre az élelmiszerek melegítésére.
 - A tárolóedények elmosása használat után kötelező.
 - A kollégistáknak a teakonyhában található szekrényekben kell elhelyezniük az elmosott tároló edényeket.
 - A teakonyhában található hűtőszekrények a romlandó ételek tárolására szolgálnak, amit kéthetente a csoportvezetőjükkel ellenőriznek
- Az iskola könyvtárából a könyvtári nyitva tartás rendje szerint kölcsönözhetnek a kollégisták könyveket. A könyvtári nyitva tartáson kívüli időpontban a tanulmányi munkához szükséges irodalmat, szótárakat a kollégisták a kollégium tanári szobájában kaphatják meg, a könyvtári füzetbe történő fölratkozás ellenében.
- Az iskola helységit (tornaterem, kondicionáló terem, sportcsarnok, számítógépterem) tanári felügyelet mellett használhatják a kollégisták, előzetes engedély alapján az iskola igazgatójától. A tornaterem és a kondicionáló terem kulcsát nevelőtanár veszi föl a portán, illetve használat után a rend megteremtését követően ő adja vissza az ügyeletes portásnak.
- **A szünetek előtt, valamint az év végi kiköltözést megelőző két napon a tanulók nagytakarítást végeznek a hálókbán, ellenőrzik a hűtőszekrények tartalmát. Ezen a két napon 19.00 órától a gépterem nem használható, nincs tv nézés.**
- A mosógépek használatához minden esetben írásban kell jelölni, a szabad időpontokban. Tilos olyan időpontot beírni, ahol legkésőbb 21.45 nem fejeződik be a mosás.
- Gépterem használatának rendje
- A számítógépteremben a jogosultakon kívül más nem tartózkodhat. A számítógépterem használatára az a személy jogosult, aki feliratkozik a gépterem napi regisztrációs nyomtatványára
- A gépterem nyitva tartása: délelőtt 9.00-12.00, délután 14.00-21.00. Üzemidőn kívül a terem ajtaját zárva kell tartani. 21.00 órakor az ajtó bezárását, a gépek szabályos leállítását az ügyeletes nevelőtanár ellenőrzi.

- Aki 21.00 órára nem kapcsolja ki szabályosan a gépet, egy hétig nem használhatja a géptermet. Ha a kikapcsolás a gép hibája miatt nem fejeződik be 21.00 óráig, a gép használója nem marasztalható el.
- A gépteremben a folyamatos munkavégzés feltételeit be kell tartani. A géptermi rend megtartását az ügyeletes nevelőtanár ellenőrzi.
- **A gépterembe ételt, italt bevinni és ott elfogyasztani szigorúan TILOS!** Ha az ügyeletes nevelőtanár a fenti tilalom megszegését észleli, az elkövetőt 2 hétre eltilthatja a gépterem használatától.
- A berendezések belsejébe nyúlni TILOS! Bármilyen meghibásodást az észlelő azonnal köteles jelenteni az ügyeletes nevelőtanárnak. Bármilyen, nem a gépkezeléssel összefüggő beavatkozást csak az arra hivatott szakember végezheti.
- Az elektromos hálózatba más - nem a rendszerhez, illetve annak kiszolgálásához tartozó berendezéseket csatlakoztatni szigorúan tilos.
- A számítógép javításoknak, illetve bármilyen beavatkozásnak minden esetben ki kell elégítenie a szükséges műszaki feltételeken kívül a balesetmentes használat, a szakszerűség, a vonatkozó érintésvédelmi szabályokat és az esztétikai követelményeket.
- Nem végezhető olyan javítás, szerelés, átalakítás vagy bármely beavatkozás, amely nem felel meg a balesetvédelmi előírásoknak.
- A fenti rendelkezések megsértése miatt az elkövetővel szemben felelősségre vonás kezdeményezhető.

24. A tűz-és bombariadó rendje

- A kollégiumi tűz- és bombariadót a csengő háromszori szaggatott hangja jelzi. Riadó esetén a diákok fegyelmezetten, a tűzvédelmi oktatáson elsajátítottak alapján hagyják el az épületet a hirdetőtáblán kifüggesztett levonulási terv szerint. Az ügyeletes nevelő nyitja a levonulási útvonalon az ajtókat.
- Aki a kollégium területén tüzet vagy füstöt észlel, az köteles ezt az ügyeletes nevelőtanárnak azonnal jelezni, aki a tűzriadó értesítési rendje alapján jár el.

25. A tájékoztatás rendje, a házirend nyilvánossága

- A házirend és a hozzá kapcsolódó dokumentumok, a pedagógiai program nyilvánosak. A diákok nagyobb csoportját érintő kérdésekről a kollégiumvezető személyesen a csoportvezető nevelőtanárok vagy a diákönkormányzatot segítő tanár közreműködésével tájékoztatja a diákokat.
- Az intézményi honlap kollégiumi oldalai szintén tájékoztatást adnak a diákoknak a kollégiumi élettel, programokkal kapcsolatban.
- A kollégiumi faliújságon található a házirend, és a hirdetések. Évente két alkalommal közgyűlést tartunk, amelyen meghallgatjuk a diákok véleményét, javaslatait. A változtatásokat, amennyiben nem jogszabályba ütközik, beépítjük munkarendünkbe.

26. A jutalmazás rendje

- Jutalom a kollégiumi közösség, az egyes tanuló tanulmányi eredménye, a csoportok tanulmányi eredménye, (4,5-től) a kollégium diákönkormányzata által meghirdetett verseny, vetélkedő, a műveltségben, ügyeleti munkában elért eredménye, példamutató teljesítménye alapján adható.

- Formái:
 - nevelőtanári dicséret
 - kollégiumvezetői dicséret
 - kedvezmények bővítése, növelése
 - közgyűlésen átadott tárgyjutalom
- A tanév végén a fenti jutalmazási elv szerint tárgyjutalomban részesülnek mindazok, akik a fenti követelményeknek megfelelnek.

27. A fegyelmi tárgyalás hatáskörén kívüli fegyelmező intézkedések rendje

- Az a tanuló, aki a kollégium házirendjét szándékosan vagy gondatlanságból megszegi, fegyelmező intézkedésben részesíthető.
- Fegyelmező intézkedések
A tanuló a kollégium rendjének enyhébb megszegéséért
 - nevelőtanári szóbeli figyelmeztetés
 - nevelőtanári írásbeli figyelmeztetés
 - kollégiumvezetői szóbeli figyelmeztetés
 - meghatározott kedvezmények csökkentése, illetve megvonása
 - kollégiumvezetői írásbeli figyelmeztetés
- A házirend súlyos vagy többszöri megszegése, valamint a kötelességek elmulasztása fegyelmi tárgyalást és fegyelmi büntetést von maga után.
- Súlyosan elítélendő tanulói magatartás: az agresszió, a bántalmazás, mások megalázása, a lopás, saját és mások egészségének, testi épségének veszélyeztetése, kábítószer terjesztése és használata, alkoholfogyasztás, dohányzás.
- A fentiekről a szülőt (gongviselőt) folyamatosan tájékoztatjuk, írásban.

28. A fegyelmi eljárás

28.1 A fegyelmi eljárást megelőző egyeztetési eljárás biztosítása a kollégiumban. Fegyelmi eljárás

- Ha felmerül az alapos gyanúja annak, hogy a tanuló a kötelességeit vétkezen és súlyosan megszegi, fegyelmi eljárás alapján, írásbeli határozattal fegyelmi büntetésben részesíthető.
- A fegyelmi eljárás lefolytatását megelőzően egyeztető eljárást kell lefolytatni.
- Az intézményi szülői szervezet és a kollégiumi diákönkormányzat közös kezdeményezésére biztosítani kell, hogy az előbbi szervezetek közösen működtessék a fegyelmi eljárás lefolytatását megelőző egyeztető eljárást.
- Az egyeztető eljárás szabályozásánál a szülői szervezetnek, és a kollégiumi diákönkormányzatnak egyetértési joga van.

28.2 Az egyeztető eljárás rendje

- Egyeztető eljárás lefolytatására akkor van lehetőség, ha azzal

- a sértett (kiskorú sértett esetén a szülő), és
- a kötelességzegő (kiskorú kötelességzegő esetén a szülő, gondviselő) egyetért az eljárás
- lefolytatásával.
- Az egyeztető eljárás lefolytatásához szükséges feltétel a két fél egyetértése.

28.3 Az egyeztető eljárás menete

1. A fegyelmi eljárás megindításáról levél útján értesíteni kell a kötelességzegőt (kiskorú kötelességzegő esetén a szülőjét), melyben fel kell hívni a figyelmét az egyeztető eljárás lefolytatásának lehetőségére. Az egyeztető eljárás akkor folytatható le, ha ahhoz a sértett (kiskorú sértett esetén a szülő) hozzájárul.
2. Az értesítés kézhezvételétől számított 5 tanítási napon belül a kötelességzegő tanuló (kiskorú tanuló esetén a szülő) írásban bejelentheti, hogy kéri-e az egyeztető eljárás lefolytatását. A bejelentést az intézmény (kollégium) címére kell megküldeni, a Diákönkormányzat elnökének címezve.
3. Az egyeztető eljárás célja a kötelességzegéshez vezető események
 - feldolgozása
 - értékelése
 - az értékelés alapján a kötelességzegő és a sértett közötti megállapodás létrehozása a sérelem orvoslása érdekében.
4. Az eljárásban résztvevők köre:
 - az intézményi szülői szervezet elnöke, vagy az általa delegált szervezeti tag
 - a diákönkormányzat elnöke, vagy az általa delegált vezetőségi tag
 - sértett (kiskorú sértett esetén, annak szülője), illetve annak képviselője
 - kötelességzegő (kiskorú sértett esetén a szülő), vagy annak képviselője
 - a fegyelmi vétséget tárgyaló fegyelmi bizottság tagja (kollégiumi nevelőtestület, kollégiumvezető)
5. Az egyeztető eljárás eredménye
 - A sérelem orvoslására az egyeztető eljárásban résztvevő feleknek írásbeli megállapodást kell kötniük. Az írásbeli megállapodásban a feleknek ki kell kötniük az egyeztető eljárás magállapításait. Ha a felek a megállapodásban kikötik, akkor a megállapodásban foglaltakat a kötelességzegő tanuló kollégiumi csoportjában meg lehet vitatni, illetve a kollégium nagyobb közösségében nyilvánosságra lehet hozni.
 - Ha a kötelességzegő és a sértett az egyeztetési eljárásban megállapodott a sérelem orvoslásában, közös kezdeményezésükre a fegyelmi eljárást a sérelem orvoslásához szükséges időre, de legfeljebb 3 hónapra fel kell függeszteni.
 - Ha a felfüggesztés ideje alatt a sértett (kiskorú sértett esetén szülője), nem kéri a fegyelmi eljárás folytatását, a fegyelmi eljárást meg kell szüntetni.

28.4 A fegyelmi eljárást le kell folytatni:

- Ha a sértett vagy képviselője az egyeztető eljárás lefolytatásával nem ért egyet
- Ha az egyeztető eljárás lefolytatását nem kéri
- Ha a bejelentés az intézménybe (kollégiumba) történő megérkezésétől számított 10 munkanapon belül az egyeztető eljárás nem vezet eredményre.

28.5 A fegyelmi tárgyalás hatáskörén kívüli fegyelmező intézkedések rendje

Az a tanuló, aki a kollégium házirendjét szándékosan vagy gondatlanságból megszegi, fegyelmező intézkedésben részesíthető.

Fegyelmező intézkedések

A tanuló a kollégium rendjének enyhébb megszegéséért

- nevelőtanári szóbeli figyelmeztetés megrovás
- nevelőtanári írásbeli figyelmeztetés
- kollégiumvezetői szóbeli figyelmeztetés szigorú megrovás
- kollégiumvezetői írásbeli figyelmeztetés
- meghatározott kedvezmények csökkentése, illetve megvonása áthelyezés másik szobába, tanulócsoportba

A házirend súlyos vagy többszöri megszegése, valamint a kötelességek elmulasztása fegyelmi tárgyalást és fegyelmi büntetést von maga után.

Súlyosan elítélendő tanulói magatartás: az agresszió, a bántalmazás, mások megalázása, a lopás, saját és mások egészségének, testi épségének veszélyeztetése, kábítószer terjesztése és használata, alkoholfogyasztás, dohányzás.

28.6 Fegyelmi eljárás, fegyelmi büntetések

- A tanuló a kollégium rendjének megsértéséért fegyelmi eljárás alapján fegyelmi büntetésben részesíthető.
- Fegyelmi büntetés csak fegyelmi tárgyalás után adható.
- A fegyelmi büntetést mindig írásban kell rögzíteni, személyesen vagy postai úton a tanuló szülőjének/ gondviselőjének/gyámjának megküldeni.

28.7 A fegyelmi tárgyalás

A fegyelmi büntetés-nevelési eszköz, alkalmazásakor figyelembe kell venni a tanuló életkori sajátosságait, valamint a fokozatosságot.

A fegyelmi büntetés nem lehet megalázó vagy megtorló. A testi fenyegetés tilos.

Menete

A fegyelmi tárgyalást levezető személy a tanulót:

- figyelmezteti jogaira
- ismerteti a diák terhére rótt kötelességszegést
- bizonyítékok bemutatása
- szükség esetén bizonyítási eljárás lefolytatása (a tanuló és a szülő nyilatkozata, tanúvallomás, szemle, szakértői vélemény)
- iratbetekintés, nyilatkozási, indítványozási jog gyakorlása
- diákönkormányzat véleményezési joga
- fegyelmi határozathozatal
- fegyelmi határozat szóbeli kihirdetése

A fegyelmi határozat meghozatalakor követendő elvek:

- jogszerűség elve
- személyes felelősség elve
- ártatlanság vélelme
- bizonyítottság követelménye
- személyre szabott büntetés elve
- egy vétség egy büntetés elve
- fokozatosság elve

A diáknak és/vagy szülőjének joga van fegyelmi eljárást kezdeményezni (pl.: abban az esetben, ha a diák gyanúba keveredik)

A fegyelmi eljárás során hozott határozat ellen jogorvoslatnak van helye.

28.8 Fegyelmi büntetés

Ha a kollégista a kollégium rendjét súlyosan megszegi, fegyelmi eljárás alapján, írásbeli határozattal, az alábbi fegyelmi büntetésben részesíthető:

- megrovás
- szigorú megrovás
- kizárás

Záró rendelkezések

- A Házi rend a kihirdetés napján lép érvénybe, 2017-2018-es tanév
- A Házi rend módosítása: felülvizsgálatára folyamatosan van lehetőség. Kezdeményezheti:
 - DÖK
 - szülők
 - nevelőtestület
 - kollégium vezetője
- Jelen Házi rendet a kollégium vezetőjének javaslatára a kollégiumi diákönkormányzat egyetértésével a nevelőtestület fogadta el.
- A jelen Házi rend hatályba lépésekor az előző Házi rend hatályát veszti.