

A Budapest Gazdasági Szakképzési Centrum

Szent István Technikum és Kollégium

MUNKATERVE

2026/2027-es tanév

Az oktatói testület a 2025/2026-os tanévet a 2026. augusztus 28.-án megtartott tanévzáró értekezletén értékelte, és Harmath Zsolt igazgató előterjesztése alapján a lezárt tanév munkatervében foglaltakat teljesítettnek tekintette, ezt az Igazgatói Beszámolóban rögzítette.

Az intézmény hagyományai, és az infrastruktúra jobbítására tett folyamatos fenntartói erőfeszítések megteremtik annak alapját, hogy az oktatói testület munkája révén az iskola oktató-nevelő munkája fejlődhessen. Az oktatói testület ezek alapján optimista és elkötelezett, hogy a tanulóinknak modern nevelési módszerek támogatásával lehetőséget teremtsen a magasabb szintű tudás megszerzésére. A munkatervben összefoglalt egyes feladatok önmagukban nem jelentenek minden esetben újat, illetve újszerű megoldásokat, de úgy véljük, hogy ezeket rendszerbe szervezve, belőlük koncepciót alkotva, komoly fejlődést érhetünk el.

Előzmények: Az iskolafejlesztés középtávú koncepciója megkívánja, hogy az éves munkatervek egymás utáni láncolata megjelenítse az intézmény középtávú fejlesztési stratégiáját.

Az elmúlt évek munkaterveinek főbb célkitűzései az alábbiak voltak

- a tanulóközpontú, családbarát iskola megvalósítása,
- az élményszerű oktatás megvalósítása,
- tanulási eredmény alapú oktatás, projektoktatás megvalósítása,
- oktatóink módszertani felkészültségének fejlesztése,
- eredményes felkészítés a szakmai vizsgára,
- a minőségirányítási rendszer hatékony működtetése, felkészülés a külső értékelésre,
- a jó iskolai közösség megteremtése, iskolai diákélet fellendítése,
- a végzettség nélküli iskolaelhagyás csökkentése,
- a tanulók idegen nyelvi készségeinek, nyelvtudásának fejlesztése,
- a fenntarthatóságra és egészséges életmódra nevelés,
- korszerű szakmai ismeretek átadása,
- az informatikai-digitális kultúra fejlesztése mind a tanulók, mind a pedagógusok körében, az infokommunikációs technikák megismertetése, alkalmazásának erősítése az oktató munkában, a mesterséges intelligencia kritikus használatának beépítése a tanulási és tanítási folyamatba,
- a vezetői munka hatékonyságának növelése, az oktatói testületen belüli információáramlás javítása.

A tanév kiemelt feladata az iskolafejlesztés középtávú koncepciójának tanévre megjelölt legfontosabb eleme.

A 2026/2027. tanév legfontosabb feladata a szakképzési szabályozásnak megfelelő oktatási tevékenység (Képzési és Kimeneti Követelményeknek megfelelő tanulási eredmény alapú oktatás, projektoktatás) folytatása és kiterjesztése. Ezzel az előző tanévekben megkezdett tevékenységünket folytatva tovább erősítjük az **élményszerű, tanulásközpontú oktatás** középpontba helyezését, a **tanulóközpontú, családbarát iskola** megvalósulását. A jó iskolai közösség megteremtésével a módszertanilag tökéletesen felkészült oktató, pedagógus a tanulók életkori sajátosságainak maximális figyelembevétele mellett képes az ismeretátadásra. Az iskola elfogadása, megszeretése kulcsfontosságú eleme az ötéves technikumi modell sikerességének, azaz a technikus végzettség megszerzése nélküli iskolaelhagyás mérséklésének. A tanulóközpontú iskola modellje csökkentheti a duális rendszerben működő szakképző iskola tanulóinak végzettség nélküli iskolaelhagyását is.

A Munkaterv az alábbi területekre vonatkozó feladatokat tartalmazza felelős és határidő megjelölésével:

1. minőségfejlesztési feladatok, a külső értékelésben megfogalmazott fejlesztendő területek és cselekvési tervek megvalósítása,
2. tanügyigazgatás, adminisztráció, kommunikáció, szervezetfejlesztés,
3. oktatás- és vizsgatervezés,
4. megújuló oktatásmódszertan,
5. iskolai közösségépítés, pályaválasztás, egészségfejlesztés,
6. a beiskolázási tevékenység folyamatos támogatása
7. egyebek, hagyományosan jól működő intézkedések.

1. Feladatok a minőségpolitika, minőségirányítás és minőségfejlesztés területén

Minőségfejlesztési feladatok, minőségi célok

Az intézmény minőségirányítási rendszere minőségpolitikából, átfogó önértékelésből és az ezekre épülő beavatkozó, fejlesztő tevékenységekből áll. Minőségirányítási rendszerünk összhangban van az intézmény méretével és képzéseinek összetettségével, és középpontjában a szakképzés minőségének növelése áll. A szakképzés minőségének javítása érdekében - különösen a személyi feltételek folyamatos fejlesztésével - elősegíti az oktatók továbbképzését és önképzését.

Minőségirányítási rendszer

A szakképző intézmény minőségirányítási rendszerét és annak módosítását az igazgató készíti el, és azt – az oktatói testület véleményének kikérését követően – a fenntartó hagyja jóvá.

Küldetés, jövőkép, stratégia

Az intézmény a Minőségirányítási Csoport közreműködésével megalkotja és rendszeresen felülvizsgálja az intézmény küldetését, jövőképét és azokhoz kapcsolódó stratégiát alakít ki és minőségcélokat határoz meg a szakképzési alapfeladat-ellátás minőségének biztosítása és javítása érdekében.

Indikátorok, cselekvési terv

Az intézmény éves rendszerességgel gyűjti és elemzi az önértékelési kézikönyvben meghatározott indikátorokat, méri a külső és belső partnereinek igényét és elégedettségét. Az indikátorokkal rendszeresen méri az intézményi folyamatok működésének eredményességét és értékelésük alapján fejleszti azokat.

Oktatók értékelése, önértékelés, külső értékelés

Az oktatók értékelési rendszere keretében az igazgató legalább háromévente értékeli az oktatók munkáját, erősségeket és fejlesztendő területeket határoz meg, jóváhagyja az oktató által az értékelés megállapításaihoz kapcsolódóan készített cselekvési tervet. Az oktatói cselekvési tervek megvalósulása folyamatában ellenőrzésre kerülnek.

Az intézmény a minőségpolitikában meghatározottak szerint legalább kétévenként átfogó önértékelést végez. Ennek keretében erősségeket és fejlesztendő területeket határoz meg.

A minőségirányítási rendszer külső értékelését az intézmény négyévenként legalább egyszer megszervezi a szakképzésért felelős miniszter által kiadott, nyilvános külső értékelési kézikönyv alapján.

Az intézmény az önértékelés és a külső értékelés alapján beavatkozó, fejlesztő tevékenységet végez, biztosítva ezzel a folyamatos fejlesztést. Ennek keretében az intézmény cselekvési tervet készít, amelyet az oktatói testület fogad el, és a fenntartó hagy jóvá. A cselekvési tervet össze kell hangolni az intézmény éves munkatervével, annak végrehajtását és eredményességét pedig a következő önértékelés során értékelni kell.

Az egyre fontosabb témát iskolánkban az iskolavezetéssel szoros együttműködésben önálló munkacsoport végzi, melynek minden szakmai és technikai támogatást megadunk.

A 2025/2026-os tanévben lezárult a második önértékelési ciklus.

Az idei tanév feladata a külső értékelésre való felkészülés és az elkészített cselekvési tervek megvalósítása.

Továbbra is kiemelt feladatunk az indikátorok gyűjtése, hiszen a következő értékelési ciklus során is szükségünk lesz ezekre az adatokra.

A minőségirányítási rendszerrel kapcsolatos dokumentumokat folyamatosan aktualizáljuk, a minőségirányítási rendszerünkkel kapcsolatos észrevételeket számba vesszük, az esetleges hiányosságokat pótoljuk, korrigáljuk.

A továbbképzéseket az intézményi és az oktatói önértékelésben megfogalmazott fejlesztendő területekhez igazítjuk.

A partneri elégedettségmérést a tanulók és az oktatók részéről a 2026/2027-es tanévben is elvégezzük, hogy a következő ciklus értékelése zökkenőmentesen lebonyolódjon.

Az intézményvezető önértékelés során keletkezett cselekvési tervek megvalósításának állapotáról a Centrum felé beszámolási kötelezettség terheli a szakképző intézmény vezetőjét, amelynek határideje 2026. szeptember 11.

2. Feladatok a tanügyigazgatás, adminisztráció, kommunikáció, szervezetfejlesztés területén

Tanügyigazgatás, adminisztráció

Szakmai programunkat, Szervezeti Működés Szabályzatunkat felülvizsgáltuk, szükség szerint módosítjuk. Az iskolai adminisztráció minőségét folyamatosan fejleszteni fogjuk. Törekszünk a korábban felismert hiányosságok pótlására, a hibák kijavítására. A jogszabályváltozásokat folyamatosan figyelemmel kísérjük, az e-Kréta tudásbázist rendszeresen használjuk. Az iskola iratkezelését továbbra is a BGSZC által kiadott iratkezelési szabályzat alapján folytatjuk, ezt az iskolai SZMSZ-ben részleteztük.

Kapcsolattartás, információáramlás az oktatói testületen belül

Tájékoztatási rendszerünk jól bevált, hagyományos elemét megtartjuk: minden hétfőn a 7. órában oktatói testületi értekezletet tartunk, szükség szerint tematikus szakmai, vagy osztályfőnöki értekezlettel kiegészítve. Az értekezletek jegyzőkönyveit még az értekezlet napján egy közös Drive-felületre töltjük fel, így biztosítjuk azt, hogy az információk bárki számára, bármikor elérhetőek legyenek.

Az információáramlást elősegítő e-mail címeket felülvizsgáljuk, minden kollégánk a ...@szistvan.hu e-mail címét használja, az újonnan belépő oktatók esetében is első lépésként létrehoztuk az új e-mail címet, a megfelelő munkaközösséghez is hozzárendelve a kollégát. Lehetőség szerint a személyes kommunikációt részesítjük előnyben.

Az elektronikus úton történő értesítések mellett a tanári szobában kihelyezett üzenőtablón a fontosabb, aktuális információk mindig feltüntetésre kerülnek.

Az iskolai vezetők és belső szervezeti egységek közötti kapcsolattartás (a mindennapos szóbeli kapcsolattartáson felül) az alábbi szervezett formákban fog megvalósulni:

- heti rendszerességgel megtartott vezetői értekezletek
- kibővített vezetőségi értekezletek igazgatóhelyettesekkel, szakmai munkaközösség-vezetőkkel, diákönkormányzatot segítő oktatóval sükségszerű időpontban
- iskolai munkatervben szereplő oktatói testületi értekezletek, rendezvények során
- elektronikus levelezőrendszeren keresztül.

Erősíteni kívánjuk az adminisztratív fegyelmet, csökkenteni a nem olvasott e-mail-ek számát, illetve a hirdetőtábla nem-figyelését.

A kapcsolattartás iskolai rendszere, fórumai

Továbbra is kiemelt figyelmet fordítunk a partnerekkel történő folyamatos, kétirányú kommunikációra, valamint az iskolai fejlesztések és eredmények széles körű megismertetésére.

A szülőkkel történő kapcsolattartás több fórumon valósul meg. A tanév elején összevont igazgatói szülői értekezlet keretében kerül sor az intézmény stratégiai céljainak, fejlesztési irányainak, aktuális feladatainak és a tanévre vonatkozó legfontosabb információknak a bemutatására. Ezt egészítik ki az osztályszintű szülői értekezletek, fogadóórák, egyéni konzultációk, valamint a KRÉTA rendszeren keresztüli folyamatos tájékoztatás.

A sport ágazati duális képzőhelyekkel kialakított együttműködés továbbra is folyamatos és partnerközpontú lesz. Sor fog kerülni rendszeres szakmai egyeztetésekre, a képzési feladatok összehangolására, a tanulók előrehaladásának nyomon követésére, a gyakorlati képzés tapasztalatainak értékelésére, valamint a munkaerőpiaci igényekhez igazodó fejlesztésekre.

Az általános iskolákkal, a Budapesti Gazdasági Szakképzési Centrummal, a BKIK-val, a felsőoktatási intézményekkel (Testnevelési Egyetem, BGE, Corvinus) és egyéb együttműködő partnerekkel - Aktív Iskola Program - a kapcsolattartás szakmai fórumok, pályaorientációs rendezvények, nyílt napok, munkamegbeszélések keretében fog megvalósulni a kapcsolattartás.

Az iskolai fejlesztések és eredmények megismertetése a partnerekkel (szülők, duális partnerek, általános iskolák, stb.)

A hagyományos tájékoztatási formákon kívül intézményünk eredményeit, programjait és fejlesztéseit rendszeresen közzé fogjuk tenni az iskola honlapján, közösségi médiafelületein. Lehetőség szerint minél több általános iskolát próbálunk meg személyesen elérni pályaorientációs programokon való részvétellel. A nyolcadik osztályosok részére nyílt napokat szervezünk.

Családbarát munkahely megteremtése, családközpontú ügyintézés

Fontos, hogy oktatóink, oktató munkát segítő és technikai alkalmazottjaink is érezzék a családbarát munkahelyi légkört. Továbbra is figyelemmel vagyunk a kisgyermekes kollégák órarendi/munkakezdési igényeire, természetesnek kezeljük, ha egy - egy tanítási napon a gyermek is velük érkezik, mert a saját intézményében máskor van tanítási szünet. Szívesen fogadjuk, ha a gyermekek, családtagok is részt

vesznek iskolai programjainkon. Úgy szervezzük meg a munkafolyamatokat, hogy mindenki időben érhesen haza a munkából, késő délutánra nem szervezünk megbeszéléseket, valamint este és hét végén is tiszteletben tartjuk a magánéletet: nem írunk levelet, nem telefonálunk: a hivatalos ügyeket munkaidőben intézzük el. A technikai és PMS dolgozók részére lehetőséget biztosítunk a rugalmas, de előre egyeztetett munkakezdésre/befejezésre. Tovább fogjuk erősíteni a szülők és oktatók kapcsolatát. A családokat egyre nagyobb mértékben vonjuk be az iskolai életbe, számítunk aktív részvételükre (pályaorientációs nap, témahetek, jószolgálati tevékenység).

Iskolánkba járó ikerpároknál, testvéreknél figyelünk a szülői értekezletek, időpontjára, az ütközések elkerülésére.

Kiemelt figyelmet fordítunk a gyermekek lelki egészségének megfelelő fejlődésre, a magatartási és viselkedési zavarokkal küldő diákok feltérképezésére, kezelésére, az általános prevencióra, a gyermekvédelem aktuális kérdéseire, a szülőkkel való kapcsolattartásra..

A hagyományos fórumokon kívül minden esetben fenntartjuk a lehetőséget a személyes egyeztetésekre, az online kapcsolattartásra. Az osztályfőnökök folyamatosan nyomon követik diákjaik családi és szociális helyzetét.

Ügyfélbarát iskola, elektronikus ügyintézés

Megtartjuk korábbi ügyfélbarát ügyintézési attitűdünket, amely a pedagógiai munkát támogatja, és nem akadályozza. Rugalmas ügyfélfogadási időt biztosítunk (iskolatitkáron keresztül egyeztetve). Tovább erősítjük az egyablakos ügyintézés pl. a honlapról letölthető formanyomtatványok segítségével, hogy elősegítsük a folyamatok felgyorsítását, egyszerűsítését. Speciális esetekben továbbra is lehetőséget biztosítunk hivatali időn kívüli személyes ügyintézésre.

A szülők számára technikai segítségnyújtást biztosítunk az e-naplóhoz való hozzáféréshez, az e-Kréta funkcióinak megismeréséhez.

Továbbra is az elektronikus beszerző felületet használjuk.

Terembérleti rendszerünk a foglalj.be oldalon keresztül működik. Mivel több bérlőnk már sikeresen alkalmazza a Kréta-rendszer felületén történő foglalást is, erre nagyobb figyelmet fogunk fordítani.

Továbbra is biztosítjuk a 16. életévet betöltött tanulóink részére az e-Kréta felületén elvégezhető KRESZ tanfolyam elvégzésének lehetőségét. A vizsgáztatást és az elsősegélynyújtás demonstrációkat a továbbiakban is a közeli Leövey Klára Gimnázium szervezi.

A szülők és a tanárok az ebédbefizetést online tudják intézni, a terembérlők a foglalj.be rendszeren keresztül átutalással fizetnek, ezen kívül a büfé is alkalmazza a készpénzmentes fizetést.

3. Feladatok az oktatás – és vizsgatervezés területén

Szakképzési szabályozás az iskolai munkában: szabályozó dokumentumok frissítése, tananyagtartalmak frissítése

A 2025/2026. tanév során az intézmény folyamatosan nyomon követte a szakképzést érintő jogszabályi és szakmai szabályozások változásait, és ennek megfelelően aktualizálta belső szabályozó dokumentumait. A módosítások során kiemelt figyelmet kapott a Szakmai Program, az SZMSZ, a Házirend, a munkatervek, valamint az egyéb intézményi szabályzatok felülvizsgálata és szükség szerinti módosítása.

Az ágazati alap- és szakmai oktatásban a képzési és kimeneti követelményekhez (KKK), valamint a programtantervekhez igazodva megtörtént a tantervek, a tantárgyi struktúrák és – ahol szükséges volt – a szakmai óraszámok felülvizsgálata. A változások beépültek az oktatásszervezésbe és a tanmenetekbe, biztosítva a képzések jogszabályi megfelelőségét és szakmai aktualitását, a 2026/2027-es tanévben már az új módosított óraszámokkal fog történni az oktatás.

Tovább erősítjük a tanulási eredmény alapú szemlélet alkalmazását. Az oktatás fókusza a megszerezhető kompetenciákra, a gyakorlati alkalmazhatóságra és a munkaerőpiaci elvárásoknak megfelelő tudás kialakítására fog helyeződni.

A szakmai vizsga eredményeinek tükrében tervezett, a tanítási – tanulási folyamatba beépítésre kerülő feladatok

A vizsgáztatási rendszer működése összességében eredményes volt. A vizsgák tapasztalatai azt mutatják, hogy a tanulók gyakorlati felkészültsége megfelelő, ugyanakkor továbbra is indokolt a komplex problémamegoldó gondolkodás, a szakmai kommunikáció és a digitális kompetenciák célzott fejlesztése. A gazdálkodás – menedzsment ágazaton célunk, hogy minden tanuló sikeres vizsgát tegyen, és minimum 60%-os intézményi átlageredményt érjünk el. Fokozottabban fogunk ügyelni a portfóliófeladatok ütemezett kiadására, felügyeletére és koordinálására. A tantárgyi feladatbankot a lehetőségekhez mérten bővíteni fogjuk.

Az ágazati alapvizsga tapasztalatainak beépítése a felkészítésbe

A gazdálkodás-menedzsment ágazaton legalább 70%-os iskolai átlageredmény elérését tűztük ki. A felkészítő tanárokat kihívás elé állítja, hogy a megszokott Redmenta-felület helyett a Canvas rendszerben fognak vizsgázni a tanulók, aminek a működését egyelőre nem ismerjük. Továbbra is le fogjuk bonyolítani a házon belüli tudáspróbát, hogy az itt megszerzett rutin segítsen a hatékony felkészítésben.

Az érettségire való felkészítés tervezése az eredmények tükrében

A korábbi években elért célkitűzéseinket elértük, ezért változatlan formában folytatjuk az érettségire, illetve emelt szintű vizsgákra történő felkészítést.

Szakmai vizsgára való felkészítés tervezése az eredmények tükrében, szakmai vizsgaszervezés tervezése

Elért eredményeink alapján a tavalyihoz hasonló ütemezésben és módszerekkel folytatjuk a szakmai vizsgákra történő felkészítést. A gazdálkodás-menedzsment ágazaton az idei tanévben nem kerül megvalósításra a duális képzés, így az iskolának fokozottabb a felelőssége a vizsgák sikeressége érdekében.

A tavaszi vizsgaidőszakban továbbra is szervezzük a szakmai vizsgákat, a vizsgaszervezés az adott ágazatokat felügyelő igazgatóhelyettesek feladata.

Kompetenciafejlesztés a kompetenciamérés eredményeinek tükrében (amennyiben releváns)

Az elmúlt években iskolánk folyamatosan az országos átlag felett teljesített. Így továbbra is folytatjuk a mérési eredmények hasznosítását, a bemeneti mérésen kiszűrjük a fejlesztésre szoruló tanulókat, részükre felzárkóztató foglalkozásokat fogunk szervezni. Jobban fogunk ügyelni a tehetséges tanulók beazonosítására, kiemelt fejlesztésére.

Külső és belső mérésekre való felkészítés folyamatának tervezése az eredmények tükrében

A külső és belső mérések eredményeit az intézményi minőségirányítási rendszer (MIR) részeként rendszeresen elemezzük, és az eredmények alapján határozzuk meg a szükséges fejlesztési feladatokat.

A tanév során kiemelt feladat a korábbi külső és belső mérések, valamint az intézményi kérdőívek eredményeinek elemzése; az erősségek és fejlesztendő területek azonosítása; a mérési eredmények ismertetése és közös értelmezése az oktatói közösséggel; a fejlesztendő területekhez kapcsolódó konkrét intézkedések és cselekvési tervek megvalósítása; az oktatói munka ellenőrzésének, értékelésének és a fejlesztések támogatásának tudatosabb tervezése; a külső értékelésre való intézményi felkészülés, a szükséges dokumentumok és bizonyítékok rendszerezése.

Fontos a megvalósított fejlesztések eredményességének nyomon követése és visszamérése és az eredmények beépítése a következő időszak intézményi tervezési és fejlesztési folyamataiba.

Cél: a mérési és értékelési eredmények tudatos felhasználása az intézményi működés és az oktatói munka folyamatos fejlesztésére, valamint a MIR-ben meghatározott minőségcélok megvalósításának támogatása.

A tanulók nyelvtudásának értékelése, fejlesztése

A tanulók nyelvtudásának fejlesztése során kiemelt figyelmet fordítunk a használható, kommunikációközpontú nyelvtudás kialakítására, valamint a négy nyelvi készség – a hallott és olvasott szöveg értése, a beszéd-készség és az íráskészség – arányos fejlesztésére. A tanulók előrehaladását folyamatosan nyomon követjük, a mérési és tanulmányi eredmények alapján meghatározzuk az egyéni és csoportszintű fejlesztési feladatokat. Változatos munkaformák, differenciált feladatok, digitális

tananyagok és valós kommunikációs helyzetek alkalmazásával támogatjuk az eltérő képességű tanulók fejlődését.

A nyelvtanulás motivációjának növelését és az élő, autentikus nyelvhasználatot szolgálják az intézmény Erasmus+ programjai, az angol nyelvű színházi programok, valamint a nemzetközi diákcseraprogramok. Ezek lehetőséget teremtenek arra, hogy a tanulók valós élethelyzetekben alkalmazzák nyelvtudásukat, fejlődjön kommunikációs képességük, interkulturális kompetenciájuk és nyitottságuk más országok, kultúrák iránt.

Kiemelt feladat a lemaradó tanulók felzárkóztatása, valamint a tehetséges és motivált tanulók továbbfejlesztése. A folyamatos fejlesztő értékeléssel és visszajelzéssel erősítjük a tanulók önálló nyelvtanulását, önértékelését és motivációját. A fejlesztés során figyelembe vesszük az érettségi vizsga követelményeit, valamint a továbbtanuláshoz és a későbbi munkavállaláshoz szükséges gyakorlati nyelvi kompetenciákat.

Gyakorlóiskolai feladatok ellátása (amennyiben releváns)

Felkérések alapján továbbra is szívesen fogadjuk az egyetemi hallgatókat.

4. Feladatok az oktatásmódszertan területén

Tanulásközpontú oktatás

A 2025/2026. tanév során az intézmény folyamatosan nyomon követte a szakképzést érintő jogszabályi és szakmai szabályozások változásait, és ennek megfelelően aktualizálta belső szabályozó dokumentumait. A módosítások során kiemelt figyelmet kapott a Szakmai Program, az SZMSZ, a Házirend, a munkatervek, valamint az egyéb intézményi szabályzatok felülvizsgálata és szükség szerinti módosítása.

Az ágazati alap- és szakmai oktatásban a képzési és kimeneti követelményekhez (KKK), valamint a programtantervekhez igazodva megtörtént a tantervek, a tantárgyi struktúrák és – ahol szükséges volt – a szakmai óraszámok felülvizsgálata. A változások beépültek az oktatásszervezésbe és a tanmenetekbe, biztosítva a képzések jogszabályi megfelelőségét és szakmai aktualitását, a 2026/2027-es tanévben már az új módosított óraszámokkal fog történni az oktatás.

Az intézmény tovább erősíti a tanulási eredmény alapú szemlélet alkalmazását. Törekszünk arra, hogy az oktatók egyre tudatosabban építsék be a tanulási eredményeket a tanulási-tanítási folyamat tervezésébe, a fejlesztési célok meghatározásába és az értékelési gyakorlatba. Az oktatás fókusza a megszerezhető kompetenciákra, a gyakorlati alkalmazhatóságra és a munkaerőpiaci elvárásoknak megfelelő tudás kialakítására helyeződik.

A vizsgák tapasztalatai (ágazati alapvizsga, szakmai vizsga) azt mutatják, hogy a tanulók gyakorlati felkészültsége megfelelő, ugyanakkor továbbra is indokolt a komplex problémamegoldó gondolkodás, a szakmai kommunikáció és a digitális kompetenciák célzott fejlesztése. A folyamatos fejlesztés

érdekében az intézmény a tapasztalatokat beépíti a következő tanév tervezési és oktatásszervezési feladataiba.

Projektoktatás: projekt jellegű házi feladatok (közzététel, értékelés módja); összefüggő, egyhetes projektfeladat kidolgozása az írásbeli érettségi hetében a 9. évfolyamon; projekthét

A közgazdasági munkaközösség a projektoktatásban elsősorban a portfólió-feladatok kiadása során vesz részt, de már az alsóbb évfolyamokon is kiadásra fognak kerülni projekt jelleggel elkészítendő feladatok. A Pénz7 projekthét programjába aktívan bekapcsolódunk.

A reál munkaközösség matematikából és biológiából ad ki projektfeladatokat.

A sport munkaközösség a projektalapú oktatás megvalósításában elsősorban a szakmai portfóliók elkészítését támogató projektfeladatok kidolgozásával és kiadásával vesz részt. A projektmódszer alkalmazása azonban már az alsóbb évfolyamokon is megjelenik: a tanulók olyan projektjellegű feladatokat kapnak, amelyek fokozatosan készítik fel őket a szakmai vizsga követelményeire.

A központi témahetekhez és témnapokhoz történő csatlakozás során szintén kiadásra kerülnek projektfeladatok. Az események gondozását egy – egy munkaközösség vállalja, a részletes ütemezés a mellékletben található.

A végzettség nélküli iskolaelhagyás megelőzése, felzárkóztatás, tehetséggondozás

A kilencedik évfolyamon a bemeneti GINOP mérés keretében elvégezzük a problémás és a kiemelkedő tanulók azonosítását. A gyengén teljesítő tanulók részére felzárkóztatófoglalkozásokat szervezünk, a tehetséges diákok részére szakköröket (pl. versenyfelkészítő) hirdetünk meg.

Versenysztratégia

Célunk, hogy minél több versenyen tudják diákjaink megmérettetni magukat, de fontosnak tartjuk az önálló, érdeklődésnek megfelelő jelentkezést, a megfelelő motiváltságot. Mivel alacsony a diákok indulási hajlandósága, ezért legnagyobb feladatunk a motiváció erősítése. Mindenképpen indítunk tanulókat az OKTV-n, OSZTV-n, a KSH Statwars versenyén, és további, év közben meghirdetett releváns szakmai versenyeken. Fontosnak tartjuk, hogy minél több diákunk induljon az Óbudai Egyetem, a BGE és a Pannon Egyetem által meghirdetett versenyeken.

A fejlesztő értékelés működtetése

Az intézményben a fejlesztő értékelés működtetésével a tanulók egyéni fejlődésének támogatását szolgáljuk. Az oktatók rendszeres visszajelzéseikkel segítik a tanulókat erősségeik felismerésében, fejlesztendő területeik meghatározásában és a tanulási célok kitűzésében. Ezzel hozzá fogunk járulni a tanulói motiváció növekedéséhez, a tanulási folyamat tudatosabb tervezéséhez. Az oktatók törekedni fognak arra, hogy az értékelések ne kizárólag a teljesítmény minősítésére irányuljanak, hanem konkrét, előremutató javaslatokat is tartalmazzanak a továbblépéshez. Ehhez a személyes megbeszéléseket, egyéni konzultációkat, a digitális felületen biztosított visszajelzéseket fogjuk használni. Rendszeresen

fogjuk szóbeli és írásbeli visszajelzésekkel segíteni a tanulók előrehaladását, különös figyelmet fordítva az egyéni fejlesztési igényekre.

Kiemelkedően fontos a fejlesztő értékelés a 13. évfolyamon való alkalmazása, a szakmai vizsgára történő felkészítés és a portfóliók elkészítésének időszakában. Ennek érdekében folyamatos konzultációkat, egyéni mentorálást és rendszeres szakmai visszajelzéseket fogunk adni a portfóliók összeállításához, azok tartalmi és formai követelményeinek teljesítéséhez.

Összességében megállapítható, hogy a fejlesztő értékelés intézményi működtetése eddig is eredményes volt, a tanév fejlesztési céljai között szerepel a visszajelzések további személyre szabása, az önértékelés erősítése, valamint a tanulói és duális partneri visszacsatolások még tudatosabb beépítése az értékelési folyamatba.

A differenciált munka tanórai és tanórán kívüli szervezeti lehetőségei, kooperatív munkaformák alkalmazása, munkavállalói kompetenciák támogatása

Intézményünk kiemelt figyelmet fordít a tanulók eltérő képességeinek, előzetes tudásának és egyéni fejlődési ütemének figyelembevételére. A differenciált oktatás a tanórai munka során változatos feladattípusok, egyéni és csoportos feladatmegoldások, projektfeladatok, digitális tananyagok és egyéni konzultációk alkalmazásával valósul meg. A sajátos nevelési igényű, illetve a beilleszkedési, tanulási és magatartási nehézséggel küzdő tanulók számára egyéni fejlesztés és szükség esetén felzárkóztató foglalkozások biztosítják a sikeres előrehaladást, míg a tehetséges tanulók versenyfelkészítésben és többletfeladatokban vehetnek részt. A differenciált fejlesztést intézményünkben fejlesztő pedagógus és mentálhigiénés szakember is támogatja. A fejlesztő pedagógus egyéni és kiscsoportos foglalkozások keretében segíti a tanulási nehézségekkel küzdő tanulók felzárkózását, míg a mentálhigiénés szakember a tanulók mentális jóllétének megőrzésében, a beilleszkedési, életvezetési és konfliktuskezelési problémák megoldásában nyújt segítséget.

A tanórákon rendszeresen kooperatív tanulásszervezési módszereket alkalmazunk: páros és csoportmunka, projektalapú feladatmegoldás, problémamegoldó és prezentációs feladatok –

Tanórán kívül a differenciálást felzárkóztató foglalkozások, érettségi- és szakmai vizsgafelkészítők, tehetséggondozó programok, sport- és kulturális rendezvények, valamint a közösségi szolgálathoz és a DÖK programjaihoz kapcsolódó tevékenységek támogatják.

A munkavállalói kompetenciák fejlesztése a szakmai oktatás valamennyi területén kiemelt szerepet kap. A tanulók fejlődését segíteni fogja a sport ágazati duális képzésben szerzett gyakorlati tapasztalat, valamint mindkét ágazatban a projektfeladatok, a portfóliókészítés, valamint a szakmai kommunikáció, az önálló munkavégzés, a problémamegoldás, az időgazdálkodás és a digitális kompetenciák tudatos fejlesztése. Kiemelt figyelmet fordítunk a csapatmunkára, a felelősségteljes munkavégzésre, az alkalmazkodóképesség és a munkakultúra erősítésére, amelyek alapvető elvárásai a munkaerőpiacnak.

Az intézmény innovációs céljaihoz illeszkedő munkaközösségek fenntartása, a tanítás-tanulás támogatása elektronikus tananyag fejlesztésével, iskolai feladattár

Az intézmény szakmai munkaközösségei tevékenységüket az intézmény stratégiai céljaihoz, a Minőségirányítási Programban megfogalmazott feladatokhoz, valamint a szakképzés aktuális fejlesztési irányaihoz igazodva végzik. A munkaközösségek jól bevált rendszerén nem változtattunk.

A tanév kiemelt feladata a munkaközösségek közötti együttműködés további erősítése, az innovációk szélesebb körű megosztása és a minőségfejlesztési célok megvalósításának támogatása.

Online műhely tartása

Nem tervezzük online műhely tartását, de a meghirdetett – érdeklődésre számot tartó műhelyek munkájában – részt fogunk venni.

5. Feladatok az iskolai közösségépítés, a pályaválasztás és az egészségfejlesztés területén

Tanulóközpontú oktatói szerepvállalás

A tanulóközpontú és családközpontú tanári szerep különösen fontos számunkra. Oktatóink figyelembe veszik az egyéni szükségleteket, érdeklődést, és körülményeket.

Az osztályfőnökök fokozott figyelmet fordítanak a diákok testi – lelki egészségének megfelelő fejlődésére, a magatartási és viselkedési zavarokkal küszködő diákok kiszűrésére.

Ebben nagy segítséget jelent az iskolánkban rész munkaidőben dolgozó iskolapszichológus, mentálhigiénés szakember, fejlesztő pedagógus, illetve a múlt tanév végétől egy szociális segítő is.

Elektronikus tananyagok elkészítésével, Classroomba való feltöltésével továbbra is támogatjuk az otthoni tanulást.

Egészségfejlesztés. Az egészséges és biztonságos feltételek megteremtése, tanulóbaesetek megelőzésére tett intézkedések

Az Aktív Iskola Program jól illeszkedik intézményünk sportstratégiájához, az egészségfejlesztési célokhoz és a fenntartható, egészségtudatos életmódra neveléshez. A program egyik legfontosabb eredménye, hogy a mozgás és az aktív szabadidő eltöltése egyre inkább az iskolai közösségi élet szerves részévé válik. Célunk a bronz minősítés megszerzése.

Minden tanuló elvégzi a tűz- és munkavédelmi oktatást, folyamatosan fel fogjuk hívni a figyelmet a szabályok betartására, balesetek elkerülésére.

A technikai dolgozók rendszeresen ellenőrzik a berendezési tárgyakat, kiszűrik a balesetveszélyt okozó lehetőségeket.

A tanulók részt vesznek az iskolaorvosi és a fogászati szűréseken.

Gyermek- és ifjúságvédelmi feladatok ellátása

A gyermek- és ifjúságvédelmi feladatok ellátása során kiemelt figyelmet fordítunk a tanulók testi, lelki és szociális jóllétének támogatására, a veszélyeztető tényezők korai felismerésére, valamint a problémák megelőzésére és megfelelő kezelésére. Fontos feladat a tanulók egyéni élethelyzetének figyelemmel kísérése, a hiányzások, tanulmányi problémák, magatartási nehézségek és a lemorzsolódás kockázatának időben történő felismerése. A megelőző és támogató munkában szorosan együttműködünk az osztályfőnökökkel, oktatókkal, a szülőkkel, a mentálhigiénés szakemberrel és az iskolapszichológussal, szükség esetén pedig a külső szakmai és gyermekvédelmi szervezetekkel. Kiemelt szerepet kap a prevenció, a mentális egészség támogatása, a közösségfejlesztés, a konfliktusok és az iskolai bántalmazás megelőzése, valamint a biztonságos és elfogadó iskolai környezet fenntartása. A különleges bánásmódot igénylő, hátrányos helyzetű vagy egyéb okból támogatásra szoruló tanulók esetében törekszünk az egyéni szükségletekhez igazodó segítségnyújtásra, a felzárkóztatásra és az esélyegyenlőség biztosítására.

A gyermek- és ifjúságvédelmi feladatokhoz szorosan kapcsolódik a CLIMA-PULSE – School Climate Pulse for Bullying Prevention Erasmus+ projekt, amely az iskolai bántalmazás megelőzésére és a biztonságos, támogató iskolai légkör erősítésére helyezi a hangsúlyt. A projekt szemléletének megfelelően célunk, hogy a már kialakult problémák kezelésén túl egyre nagyobb szerepet kapjon a prevenció, a korai figyelmeztető jelek felismerése és a tanulói jóllét folyamatos figyelemmel kísérése. A projektben megismert módszereket és jó gyakorlatokat beépítjük az intézmény gyermek- és ifjúságvédelmi, közösségfejlesztési és prevenciók tevékenységébe.

Aktív és komplex szabadidőszervezés, iskolai ünnepek, a legfontosabb nemzeti ünnepek megszervezése

Az intézmény közösségi életének erősítése érdekében a tanév során változatos kulturális, sport-, szabadidős és közösségi programokat szervezünk, amelyek lehetőséget teremtenek a tanulók aktív részvételére, az osztály- és iskolai közösségek fejlesztésére, valamint az iskolához való kötődés erősítésére. A programok tervezése során törekszünk arra, hogy a tanulók ne csupán résztvevőként, hanem szervezőként és közreműködőként is bekapcsolódjanak az iskola életébe.

A 140 éves jubileumi tanév különleges lehetőséget biztosít az intézményi hagyományok és a közösségi élmények összekapcsolására. A jubileumi programsorozat – többek között a Múltidézés, az „Akkor és Most” fotófal, a 140 perc sport, az Időkapzsula 2026-ból, valamint a játékonysági kezdeményezések – célja az iskola múltjának és jelenének összekapcsolása, a közös értékek megőrzése és a Szent Istvánhoz tartozás erősítése. A programokba lehetőség szerint bevonjuk a jelenlegi tanulók és oktatók mellett a volt diákokat is.

Kiemelt feladatunk a nemzeti ünnepek és történelmi emléknapi méltó, ugyanakkor a fiatalok számára is befogadható és élményszerű megünneplése. Törekszünk a hagyományos ünnepi műsorok

mellett olyan korszerű, interaktív megoldások alkalmazására is, amelyek aktív részvételre ösztönzik a tanulókat, és segítik a történelmi események, nemzeti értékeink és hagyományaink személyesebb megértését.

Az aktív szabadidő-szervezés keretében továbbra is támogatjuk az iskolai sportprogramokat, kirándulásokat, kulturális programokat, közösségi rendezvényeket, diákprogramokat és nemzetközi programokat. A DÖK bevonásával ösztönözzük a tanulói kezdeményezéseket, és lehetőséget biztosítunk arra, hogy a diákok saját ötleteikkel is alakítsák az iskola közösségi életét.

Célunk, hogy az iskolai ünnepek és szabadidős programok ne csupán események legyenek, hanem közösségformáló élményként járuljanak hozzá a tanulók személyiségfejlődéséhez, nemzeti identitásuk erősítéséhez és az intézményhez való kötődésük kialakításához.

Tanévi tervek a fenntarthatóságra nevelés kapcsán, ÖKOISKOLA

A fenntarthatóságra nevelés során célunk, hogy a környezettudatos és egészséges életmód ne csupán egy-egy programhoz kapcsolódjon, hanem az intézmény mindennapi működésének és nevelési-oktatási tevékenységének részévé váljon. A tanév során tovább építünk a SchoolFood4Change programban megszerzett tapasztalatokra és kialakított jó gyakorlatokra, különös tekintettel az egészséges és fenntartható táplálkozás, a tudatos fogyasztás és a felelős életmód népszerűsítésére.

A fenntarthatósági szemléletet tanórai és tanórán kívüli tevékenységekbe, valamint projektfeladatokba is beépítjük. Folytatjuk az iskola környezetének szépítését, a kertrendezéshez és zöldítéshez kapcsolódó közösségi programokat, valamint lehetőséget biztosítunk arra, hogy a tanulók aktívan részt vegyenek környezetük alakításában. Fontos szerepet kap a hulladékcsökkentés, az energiatakarékosság, a tudatos fogyasztás, az egészséges életmód és a környezet iránti egyéni felelősség erősítése.

A fenntarthatóság témáját lehetőség szerint tantárgyakon átívelő projektekben is feldolgozzuk, ezzel támogatva az együttműködést, a problémamegoldást és az önálló gondolkodást. Törekszünk arra, hogy a diákok ne csak elméleti ismereteket szerezzenek, hanem saját tapasztalataikon és közösségi tevékenységeken keresztül ismerjék fel, hogy mindennapi döntéseikkel maguk is hozzájárulhatnak egy egészségesebb és fenntarthatóbb környezet kialakításához.

Célunk a korábban kialakított jó gyakorlatok fenntartása és továbbfejlesztése, valamint a fenntarthatóság iránti személyes és közösségi felelősség erősítése.

Új európai programok, pályázatok – ERASMUS+ KA1, ERASMUS+ KA2, bármely más pályázat

A tanév során intézményünk részt vesz a CLIMA-PULSE – School Climate Pulse for Bullying Prevention Erasmus+ KA220-SCH projektben, amelynek középpontjában a biztonságos, támogató iskolai légkör kialakítása és az iskolai bántalmazás megelőzése áll. A program célja, hogy az intézményi gyakorlat a már kialakult problémákra történő reagálás helyett egyre inkább a korai felismerésre és a megelőzésre helyezze a hangsúlyt. A projekt keretében nemzetközi együttműködésben ismerünk meg és dolgozunk

ki olyan módszereket és jó gyakorlatokat, amelyek segítik az iskolai légkör folyamatos nyomon követését, a veszélyeztető tényezők korai azonosítását, valamint a tanulók jóllétének és biztonságérzetének erősítését. A projekt tapasztalatait és eredményeit beépítjük intézményünk gyermek- és ifjúságvédelmi, közösségfejlesztési és prevenciós tevékenységébe.

Sportstratégia; a mulasztások csökkentésének helyi erőfeszítései, a testnevelés órák szervezésének helyi terve, reggeli tömegsport, mozgáskultúra órák lehetősége

Intézményünk sportstratégiájának kiemelt célja a rendszeres testmozgás iránti igény kialakítása, az egészséges életmód támogatása, valamint a sport és a mozgás beépítése az iskolai mindennapokba. Az Aktív Iskola programhoz kapcsolódva törekszünk arra, hogy a tanulók a testnevelés órákon túl is minél több és változatosabb mozgáslehetőséghez jussanak. Ennek részeként továbbra is támogatjuk az iskolai sportprogramokat, házi bajnokságokat, sportnapokat és közösségi mozgásprogramokat

A testnevelésórák szervezése során fontos szempont az iskola sportlétesítményeinek és a rendelkezésre álló külső helyszíneknek a hatékony kihasználása, a tanulók terhelésének megfelelő elosztása, valamint a sport ágazaton tanulók speciális képzési igényeinek figyelembevétele.

Kiemelt feladat a mulasztások csökkentése, különösen a rendszeresen vagy igazolatlanul hiányzó, illetve a lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók esetében. A hiányzások alakulását folyamatosan figyelemmel kísérjük, szükség esetén az osztályfőnökök, oktatók, szülők és segítő szakemberek együttműködésével keressük az egyéni megoldási lehetőségeket. A prevencióban fontos szerepet kap a tanulói motiváció erősítése, a közösségi élményt nyújtó programok szervezése és az iskolához való kötődés erősítése.

Célunk, hogy a mozgás ne kizárólag tanórai kötelezettséggént, hanem az egészséges életmód és az iskolai közösségi élet természetes részeként jelenjen meg a tanulók számára.

Üzemlátogatások

A korábbi sikeres üzemlátogatások folytatódnak, a hagyományosan bevált partnerek mellett törekszünk minél több lehetőség felkutatására.

Pályaorientációs nap

A tanév pályaorientációs napját **2027. január 15-én** szervezzük meg. Célunk, hogy a tanulók minél szélesebb körű, gyakorlati és hiteles információkat kapjanak a továbbtanulási, szakmai és munkaerőpiaci lehetőségekről.

A program kialakításánál építünk az előző évek sikeres tapasztalataira: **visszatérő előadóink mellett új szakembereket, szakmai partnereket és volt diákjainkat is bevonjuk.** Különösen fontosnak tartjuk az egykori tanulók megszólítását, akik saját továbbtanulási útjuk, szakmai tapasztalataik és karrierjük bemutatásával hiteles és motiváló példát adhatnak a jelenlegi diákok számára.

A hagyományos előadások mellett nagyobb hangsúlyt kapnak az **interaktív workshopok, kiscsoportos foglalkozások és személyes beszélgetések**, amelyek lehetőséget teremtenek a közvetlen tapasztalatszerzésre és kérdezésre.

Kiemelt programelemként tervezzük a **duális képzés bemutatását**, amely során a tanulók megismerhetik a duális képzés működését, előnyeit, a gyakorlati képzés lehetőségeit, valamint a partnercégeknél megszerezhető szakmai tapasztalat jelentőségét.

A pályaaorientációs nap egyúttal lehetőséget biztosít az iskola **felsőoktatási, munkaerőpiaci, szakmai és duális partnerkapcsolatainak további erősítésére**, valamint az alumni kapcsolatok tudatosabb építésére.

Cél: a tanulók tudatos pályaválasztásának és karriertervezésének támogatása, a továbbtanulási és munkaerőpiaci lehetőségek megismertetése, a duális képzés népszerűsítése, valamint az intézmény szakmai és a volt diákokkal való kapcsolattartás erősítése.

6. Feladatok a beiskolázási tevékenység folyamatos támogatása területén

Beiskolázási stratégia, indítani tervezett osztályok, szakmák

A 2027/2028. tanévben 5 új nappali tagozatos osztály indítását tervezzük: 3 osztályt gazdálkodás és menedzsment ágazaton (pénzügyi – számviteli ügyintéző szakma), 2 osztályt a sport ágazaton (sportedző – a sportág megjelölésével, sportszervező) fogunk indítani.

Jól bevált felvételi rendszerünkön nem változtattunk. Idén is el fogjuk készíteni pályaválasztási kiadványukat, melyet honlapunkra is feltöltünk. Külön tájékoztatót készítünk az általános iskolások, külön az érettségi utáni képzések iránt érdeklődők részére. A nagyobb létszámot megmozgató börzéken részt fogunk venni. A pályaválasztási rendezvényeken való részvételbe egyre több diákot vonunk be, hitelesebben, korosztálynak megfelelően tudják bemutatni iskolánkat. A pályaválasztási szóróanyagokat a Centrum segítségével sokszorosítjuk a megfelelő példányszámban. Ezeket mind a börzéken, mind a személyes látogatások alkalmával az érdeklődők rendelkezésére bocsátjuk. Az idei tanévben ezeket kisebb példányszámban szeretnénk elkészíttetni, a tapasztalatok azt mutatják, hogy a szórólapoknak a legkisebb a hatékonysága.

Nyílt napokat fogunk tartani a nyolcadik osztályosok és szüleik részére.

Erősíteni fogjuk a felnőttképzés népszerűsítését, az idei tanévben már több jelentkezőt sikerült szereznünk, de még mindig nem volt elégséges a létszám egy felnőttképzési osztály beindítására.

Iskolai elvek, ponthatárok részletezése

A felvételi esetén változatlan az alkalmazott elv: az iskolánkba jelentkező tanulóknak részt kell venniük a központi írásbeli vizsgán matematikából, valamint magyar nyelv és irodalomból. A tanulók pontszámát a 7. év végi és 8. félévi eredmények alapján számítjuk (magyar nyelv, irodalom, történelem, matematika, idegen nyelv osztályzatainak összege, maximum 50 pont), valamint a

központi felvételin szerezhető 100 pont és a szóbeli felvételi pontszámának (50 pont) összegzésével. Azok a tanulók, akiknek a hozott pontszáma és a központi felvételin elért pontszámának összege legalább 130 pont, a szóbeli elbeszélgetésen automatikusan megkapják a maximális 50 pontot, és a rangsor alapján felvételt nyerhetnek iskolánkba. 90 pont alatt nem hívjuk be a tanulót szóbeli elbeszélgetésre, de ez nem zárja ki az iskolánkba történő felvételt. A szóbeli elbeszélgetésen nem tárgyi tudást mérünk: a leendő diákok hozzáállását, személyiségét szeretnénk feltérképezni. A felvétel elbírálásánál továbbra is előnyben részesítjük azokat a tanulókat, akinek a testvére iskolánk diákja. Iskolánk sajátos nevelési igényű, valamint beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdők jelentkezését is fogadja.

Iskolamarketing, nyitott kapuk, iskolabörzék, kommunikációs felületek (honlap, facebook, stb.)

Az intézmény ismertségének növelése, pozitív arculatának erősítése, valamint a sikeres beiskolázás érdekében kiemelt figyelmet fordítunk az iskolamarketing és a külső kommunikáció fejlesztésére.

A 140 éves jubileumi tanév kommunikációjának központi gondolata a hagyomány és a megújulás összekapcsolása. Célunk annak bemutatása, hogy intézményünk értéként őrzi 140 éves múltját és hagyományait, ugyanakkor korszerű, innovatív, a fiatalok számára vonzó és jövőorientált iskola.

A tanév során:

- **Nyitott Kapuk** rendezvényeket szervezünk, ahol az érdeklődő tanulók és szüleik személyesen ismerhetik meg képzési kínálatunkat, az iskola közösségét és infrastruktúráját, valamint a sport és a gazdálkodás-menedzsment ágazat lehetőségeit.
- Részt veszünk pályaválasztási rendezvényeken és iskolabörzéken, ahol közvetlenül szólítjuk meg a továbbtanulás előtt álló diákokat és szüleiket.
- Folyamatosan aktualizáljuk az intézmény honlapját, különös tekintettel a képzési kínálatra, a beiskolázási információkra, az intézményi programokra és eredményekre.
- Tudatosan és rendszeresen használjuk az iskola **Facebook- és Instagram**-felületeit. Bemutatjuk a tanulói és oktatói sikereket, szakmai és közösségi programokat, versenyeket, sporteseményeket, kirándulásokat és az iskola mindennapi életét.
- A jubileumi tanév során kiemelten jelenítjük meg az iskola **140 éves történetét és hagyományait**, valamint a jubileumhoz kapcsolódó programokat, például a Múltidézt, az „Akkor és Most” fotófalat, a 140 perc sport programot és az Időkapszula 2026-ból kezdeményezést.
- Erősítjük az intézmény **egységes vizuális arculatát** az új logó, jelvény, jubileumi póló, táska, toll, kítűző és egyéb arculati elemek következetes használatával.

- A kommunikációban hangsúlyosabb szerepet kapnak a **tanulói élmények és sikertörténetek**, valamint volt és jelenlegi diákjaink, oktatóink történetei, amelyek személyesebbé és hitelesebbé teszik az iskola bemutatását.
- Erősítjük az általános iskolákkal, szülőkkel, szakmai és duális partnerekkel, sportegyesületekkel és más együttműködő szervezetekkel kialakított kapcsolatokat.
- A beiskolázási időszak kommunikációját **előre tervezetten és összehangoltan** valósítjuk meg, egymást erősítve használva a személyes rendezvényeket, a honlapot és a közösségi média felületeit.

A jubileumi kommunikáció vezérgondolata:

„140 év hagyomány – értékek a jelenben – jövő a Szent Istvánban.”

Cél: az intézmény ismertségének és pozitív megítélésének növelése, a Szent Istvánhoz tartozás erősítése, a képzési kínálat széles körű megismertetése, valamint a megfelelő számú és motivált jelentkező megszólítása.

7. Egyebek, hagyományosan jól működő intézkedések

Budapest, 2026. szeptember 4.

.....
igazgató

Melléklet: tanévi ütemezés

A tanév helyi rendje 2026/2027. (Az oktatási és gyermekügyi miniszter 1/2026. (VII. 31.) OGYM rendelete alapján)

A tanítási év:

- első tanítási napja **2026. szeptember 1.** (kedd),
- utolsó tanítási napja **2027. június 15.** (kedd), az **utolsó évfolyamon 2027. április 30.** (péntek). (Eddig tart a 12. évfolyam részére a közismereti tárgyak oktatása).

A tanítási évben a tanítási napok száma 177.

A szakirányú oktatás utolsó évfolyamát teljesített tanulók számára az utolsó évfolyam elvégzését igazoló bizonyítvány kiállításának napja **2027. május 3.**

A közismereti tantárgyak év végi osztályzatát a **tanuló törzslapjába 2027. április 30-áig** be kell jegyezni.

A tanítási év **első féléve 2027. január 22-ig** tart. A tanuló **félévi értesítőjét 2026. január 29-ig** kell **közzélni.**

Az **ősz szünet** előtti utolsó tanítási nap **2026. október 22.** (csütörtök), a szünet utáni első tanítási nap **2026. november 2.** (hétfő).

A **téli szünet** előtti utolsó tanítási nap **2026. december 18.** (péntek), a szünet utáni első tanítási nap **2027. január 4.** (hétfő).

A **tavaszi szünet** előtti utolsó tanítási nap **2027. március 24.** (szerda), a szünet utáni első tanítási nap **2027. április 5.** (hétfő).

(A kezdő és befejező időpontok akkor módosíthatók, ha heti pihenőnapon letanítjuk.)

A rendelet szerint az iskola szükség esetén a szünetek alatt gondoskodik a tanuló felügyeletéről.

A munkanappá minősített szombati napok tanítási napnak minősülnek. **A tanév első és utolsó munkanapjára szünet, vagy tanítás nélküli munkanap nem rendelhető el.**

A szakmai vizsgaidőszak első napja:

- az október-novemberi vizsgaidőszak esetén **2026. október 5. (hétfő),**
- a február-márciusi vizsgaidőszak esetén **2027. február 1. (hétfő),**
- a május-júniusi vizsgaidőszak esetén **2027. május 3. (hétfő).**

Fogadónapok időpontjai (online):

- 2026. november 23. (hétfő)
- 2027. március 22. (hétfő)

Szülői értekezletek időpontjai:

- 2026. szeptember 7 - 18. és
- 2027. február 8 - 12.

Tanítási szünet a tanítási évben, a tanítás nélküli munkanapok

A tanítási évben – a tanítási napokon felül – az oktatói testület a tanév helyi rendjében meghatározott pedagógiai célra **öt** munkanapot tanítás nélküli munkanapként használhat fel, amelyből egy tanítás nélküli munkanap programjáról – az oktatói testület véleményének kikérésével – a diákönkormányzat jogosult dönteni, egy tanítás nélküli munkanap pedig kizárólag pályaorientációs célra használható fel.

Iskolai tanítási nélküli munkanapok időpontja, felhasználása:**Nevelőtestületi hatáskörben meghatározva:**

1. 2027. január 15. (péntek): pályaorientációs nap
2. 2027. február 15. (hétfő): tematikus nap
3. 2027. február 16. (kedd): tematikus nap
4. 2027. május 7. (péntek): gazdálkodás menedzsment osztályok - tanulmányi kirándulás. Sport osztályok 06. 11. (péntek)

Iskolai diák-önkormányzati hatáskörben meghatározva:

- 2027. március 24. (szerda): Istvános nap

A témahetek és a témanap megszervezése

A projektoktatást lehetővé tevő témanapok időpontjai, melyekhez iskolánk igény szerint csatlakozhat:

- Diákok hangja témanap, 2026. szeptember 14. és október 22. között egy, az iskola által választott napon – október 2. (péntek)
- Magyar Diáksport Napja: 2026. szeptember 25. – felelős: sportszakmai munkaközösség
- Pályaorientációs témanap, egy, az iskola által választott napon.

A projektoktatást lehetővé tevő témahetek időpontjai, melyekhez iskolánk igény szerint csatlakozhat:

- „PÉNZ7” pénzügyi és vállalkozói témahét: 2027. március 1–5. között – felelős: közgazdasági munkaközösség
- Digitális Témahét: 2027. április 5 – 9. között – felelős: nyelvi munkaközösség
- Fenntarthatósági Témahét: 2027. április 19–23. között- felelős: reál munkaközösség

Felvételi

- központi írásbeli felvétélre a jelentkezési határidő 2026. december 1.
- központi írásbeli felvételi: 2027. január 23. szombat 10.00
- pótló írásbeli felvételi: 2027. február 3. 14.00
- szóbeli: 2027. március 4. csütörtök
- beiratkozás: 2027. június 24. – 25.

Érettségi:

Őszi vizsgaidőpontok:

- írásbelik 2026. október 12. - október 22.
- emelt szóbelik: 2026. november 5. – 9.
- középszintű szóbelik: 2026. november 16. - 20.

Tavaszi vizsgaidőszak:

- írásbelik: 2027. május 3. – május 24.
- emelt szóbelik: 2027. június 2. - 9.
- középszintű szóbelik: 2027. június 14. - június 30.

Országos mérés, értékelés, szakmai ellenőrzés elrendelése

A tanév során az alábbi országos mérések lebonyolítására kerül sor:

- GINOP bemeneti mérés a 9. évfolyam részére: 2026. szeptember 14. – 18., pótnap 09. 21. – 22.
 - kimeneti mérés: május
- szövegértés, matematika - 2027. március 22. - május 28. (10. évfolyam)
- egyéb nemzetközi mérési feladatok: a Hivatal felkérése alapján
- A méréseken a tanulók a Hivatal által meghatározott eljárásrend szerint vesznek részt. A méréseket a Hivatal által elkészített – és informatikai rendszerének közvetítésével az iskolák számára elérhetővé tett – digitális mérőeszközök alkalmazásával kell lebonyolítani.
- NETFIT: 2027. január 8. - 2027. május 5. A mérés eredményeit 2027. június 11-ig kell feltölteni a NETFIT rendszerbe.

Iskolai ünnepek időpontjai

Ünnep megnevezése	megtartásának időpontja	felelős	résztevők
Évnyitó	szeptember 1. 9.00	Torma Erzsébet	nappali tagozatok
Aradi vértanúk napja (október 6. kedd)	október 5 – október 9.**	osztályfőnökök	osztály
Nemzeti ünnep (október 23. péntek)	október 22. csütörtök	Baranyai Andrea	nappali tagozatok
Gólyaavató	október 16. (péntek)	Zsótér Balázs	9. évfolyam, + 11.a + segítők
Szalagavató	november 14. (szombat)	Parraginé Rimay Nóra	végzős évfolyam
Kommunista és egyéb diktatúrák áldozatainak emléknapja (február 25. csütörtök)	február 22 - 26. **	osztályfőnökök	osztály
Nemzeti ünnep (március 15. hétfő)	március 12. péntek	Tulipán Ildikó	nappali tagozat
Holokauszt áldozatainak emléknapja (április 16. péntek)	április 12-16.**	osztályfőnök	osztály
Ballagás	április 30. péntek 11.00 óra vagy 13.00	Torma Erzsébet, Tulipán Ildikó	
Nemzeti összetartozás napja (június 4. péntek)	május 28 – június 4.**	osztályfőnök	osztály

*A jelölt tanítási napon a tanítási rend változik.

**A megemlékezések megszervezhetők osztályfőnöki vagy szakórákon az órarend figyelembe vételével.

Az évi rendes diák közgyűlés tervezett ideje: 2026. november 6. péntek

Az előre tervezhető nevelőtestületi értekezletek témája és időpontja

2026. november 16. hétfő	Pedagógiai, szakmai munka
2027. január 25. (hétfő) 8.30	Félévi osztályozó értekezletek (jegyek lezárása január 22. péntek, 14.00 óra)
2027. február 8. (hétfő)	Félévi értékelő, következő félévre vonatkozó feladat-meghatározó értekezlet
2027. április 29. (csütörtök) 14.30	12. és 13. évfolyam osztályozó értekezlete (jegyek lezárása április 28. szerda)
2027. június 15. (kedd)	Év végi osztályozó értekezlet (jegyek lezárása: június 11. péntek)
2026. július 02. (péntek)	Tanévzáró értekezlet, a szakmai munka értékelése

Osztályozó vizsgák

1. félév:

- értesítés határideje: 2026. december 18. (péntek)
- osztályozóvizsgák ideje: 2027. január 11. (hétfő) – 2027. január 21. (csütörtök)

2. félév:

- értesítés határideje: 2027. május 07. (péntek)
- osztályozóvizsgák ideje: 2027. május 31. (hétfő) – 2026. június 11. (péntek)

2. félév: végzősök (12. és 13. évfolyam) osztályozóvizsgája:

- értesítés határideje: 2027. március 19. (péntek)
- osztályozóvizsgák ideje: 2027. április 12. (hétfő) – 2027. április 26. (hétfő)

Nyílt napok (8. osztályosok részére)

- 2026. október 7. (szerda)
- 2026. november 6. (péntek)
- 2026. november 24. (kedd)
- 2026. december 3. (csütörtök)

Érettségi vizsgaidőszakok, vizsganapok (középszint)

- 2027. május 03. - magyar nyelv és irodalom 9.00
- 2027. május 04. – matematika 9.00
- 2027. május 05. – történelem 9.00
- 2027. május 06. – angol nyelv 9.00
- 2027. május 07. - digitális kultúra 9.00
- 2027. május 10. – német nyelv 8.00
- 2027. május 11. – biológia 8.00

Szóbeli érettségi vizsgák:

- 2027. június 14. – június 30.